

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

Αριθμ. Πρωτ. : 3756

Μυτιλήνη, 5 Ιουλίου 2007

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΠΙΠΛΩΝ

Η Κεντρική Υπηρεσία Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Αιγαίου σας γνωστοποιεί ότι την **27η Ιουλίου 2007**, ημέρα **Παρασκευή**, και ώρα **10.00 π.μ.** στα γραφεία της επί της οδού Κουντουριώτου 47γ, θα διεξαγάγει πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα ειδών (Απόφαση Πρυτανικού Συμβουλίου 20/29.06.2007, θέμα 5.4) για την προμήθεια επίπλων προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες των Παραρτημάτων Βιβλιοθήκης Μυτιλήνης, Χίου, Σύρου και Ρόδου του Πανεπιστημίου Αιγαίου και σύμφωνα με τους κάτωθι ειδικούς όρους :

ΜΕΡΟΣ Α' : ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΕΙΔΟΣ: Πρόχειρος διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα ειδών για την προμήθεια επίπλων, σύμφωνα με τον επισυναπτόμενο πίνακα, προϋπολογισμού δαπάνης μέχρι του ποσού των σαράντα πέντε χιλιάδων ευρώ (45.000,00€), συμπεριλαμβανομένου 13% Φ.Π.Α.

Προσφορές μπορούν να κατατεθούν για ομάδα ή ομάδες ειδών ή για το σύνολο των ομάδων.

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανά ομάδα δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ.

Περίληψη της προκήρυξης θα σταλεί για δημοσίευση σε δύο (2) οικονομικές εθνικές εφημερίδες στις **6 Ιουλίου 2007**.

Το τεύχος της προκήρυξης θα σταλεί για ενημέρωση στα Επιμελητήρια Λέσβου, Χίου, Σύρου και Ρόδου στις **6 Ιουλίου 2007**.

Το τεύχος της προκήρυξης θα καταχωρηθεί στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου (www.aegean.gr), στις **6 Ιουλίου 2007**.

Αντίτυπα του τεύχους της προκήρυξης αυτής καθώς και τεχνικές πληροφορίες για τις ομάδες ειδών δίνονται κατά περίπτωση αναλόγως του Παραρτήματος Προορισμού των ειδών σύμφωνα με τον πίνακα ΙV από :

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ
ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2007
ΚΑΕ 7111**

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

- I. την Κεντρική Υπηρεσία Βιβλιοθήκης (Ίμβρου 3, Μυτιλήνη), κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από την αρμόδια υπάλληλο κα Μαριάννα Δούκα, τηλ. : 22510-36038, fax : 22510-36039.
- II. το Παράρτημα Βιβλιοθήκης Μυτιλήνης (Ίμβρου 3, Μυτιλήνη) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από την αρμόδια υπάλληλο κα Καλλιόπη Τσιλικλή, τηλ. : 22510-36032, fax : 22510-36039.
- III. το Παράρτημα Βιβλιοθήκης Χίου (Μιχάλων 8, Χίος) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από την αρμόδια υπάλληλο κα Ελένη Σπέντζα, τηλ. : 22710-35031, fax: 22710-35039
- IV. το Παράρτημα Βιβλιοθήκης Σύρου (Ηρώων Πολυτεχνείου 98 Σύρος), κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από την αρμόδια υπάλληλο κα Αλίκη Τσουκαλά, τηλ. : 22810-97032, 97030, fax : 22810-97039
- V. το Παράρτημα Βιβλιοθήκης Ρόδου (Δημοκρατίας 1, Ρόδος) κατά τις κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από την αρμόδια υπάλληλο κα Πόπη Μπέη, τηλ. : 22410-99030, fax : 22410-99039

Η προκήρυξη αποστέλλεται και ηλεκτρονικά.

Γενικές πληροφορίες σχετικά με το τεύχος της προκήρυξης του διαγωνισμού δίνονται από την αρμόδια υπάλληλο κα Ελένη Κωτσάλου, τηλ. : 22510-36064, Fax : 22510-36039, email: elen@aegean.gr.

Ο πρόχειρος διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2286/95, του Ν. 2362/95, του Π.Δ. 394/1996, του Π.Δ. 60/2007 και της αρ. 2/45564/0026 απόφασης του Υπουργού Οικονομικών περί αναπροσαρμογής ποσών του άρθρου 83, παράγραφος 1 του Νόμου 2362/1995.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον κωδικό 7111 του Τακτικού Προϋπολογισμού τρέχοντος οικονομικού έτους του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν οι σχετικοί με το αντικείμενο του διαγωνισμού εφόσον είναι εγγεγραμμένοι σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο στην Ελλάδα ή αλλοδαπή.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαιολογητικά

Οι υποψήφιοι στο διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους :

- α) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά τρεις (3) μήνες από τον χρόνο ισχύος της προσφοράς. Η Εγγυητική επιστολή θα έχει συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ V της παρούσας,
- β) φορολογική ενημερότητα και
- γ) ασφαλιστική ενημερότητα.

Πρόσθετα δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι υποψήφιοι στο διαγωνισμό υποβάλλουν επίσης τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Δήλωση του υποψηφίου ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, της οποίας ο υποψήφιος έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα και με ποινή αποκλεισμού όλους τους όρους της.

Πάντως η γνώση αυτή θεωρείται ότι υπάρχει με την υποβολή της προσφοράς και χωρίς αναφορά σ'αυτή. Εξάλλου με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι οι υποψήφιοι είναι απολύτως ενήμεροι από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του έργου, των πηγών προέλευσης των πάσης φύσης υλικών, ειδών εξοπλισμού κλπ και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο του διαγωνισμού.

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

2. Δήλωση ότι δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου.
3. Δήλωση στην οποία θα αναφέρονται οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
4. Δήλωση ότι όλα τα μέρη του εξοπλισμού που προσφέρει είναι καινούργια και αμεταχειρίιστα.
5. Δήλωση ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης, για οποιαδήποτε απόφασή του Πανεπιστημίου Αιγαίου, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου ή της κρίσης της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης.
6. Κατάλογο που αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις των τριών (3) τελευταίων χρόνων (άρθρο 8 παραγρ. 2 β του Π.Δ. 394/1996)

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Εφόσον οι υποψήφιοι συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Τρόπος και γλώσσα σύνταξης

Με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές οι προσφορές πρέπει:

1. Να είναι δακτυλογραφημένες και να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τεχνικούς όρους και τα συνημμένα στην προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.
2. Να έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην παρούσα πρόσκληση και να φέρουν την σφραγίδα και την υπογραφή του υποψηφίου σε κάθε σελίδα της προσφοράς τους.

Προσφορές μπορούν να κατατεθούν για ομάδα ή ομάδες ειδών ή για το σύνολο των ομάδων.

Τρόπος υποβολής

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφη σφραγισμένη προσφορά.

Οι προσφορές όσων επιθυμούν να μετέχουν στον διαγωνισμό, μπορεί να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, στην Κεντρική Υπηρεσία Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Αιγαίου, στην παρακάτω διεύθυνση, μέχρι τις **26 Ιουλίου 2007, ημέρα Πέμπτη και ώρα 15.00 :**

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ
ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΠΙΠΛΩΝ
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ. 3756/05.07.2007
Κουντουριώτου 47γ, 81 100 ΜΥΤΙΛΗΝΗ**

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο σε τρία (3) αντίτυπα. Το ένα αντίτυπο φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» σε κάθε σελίδα του κι αυτό θα είναι επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ
ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2007
ΚΑΕ 7111**

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

- A) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
- B) Ο πλήρης τίτλος της Βιβλιοθήκης, που διενεργεί τον διαγωνισμό.
- Γ) Ο αριθμός πρωτοκόλλου της προκήρυξης.
- Δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- E) Τα στοιχεία του αποστολέα.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να μονογράψει και σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς.

Στο διαγωνισμό δε γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Φάκελος προσφοράς

Μέσα στον σφραγισμένο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται :

1. Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», ο οποίος περιέχει όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, τις δηλώσεις και την εγγύηση συμμετοχής.
2. Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» στην οποία τοποθετούνται τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Επισημαίνεται ότι όλα τα φύλλα των παραπάνω εγγράφων στοιχείων της προσφοράς, πλην της οικονομικής, συμπεριλαμβανομένων των εμπορικών φυλλαδίων (PROSPECTUS φωτογραφιών, τεχνικών φυλλαδίων κ.λ.π.), θα φέρουν συνεχή αρίθμηση από το πρώτο μέχρι το τελευταίο. Για ευχερέστερη αναζήτηση των στοιχείων αυτών, η προσφορά να συνοδεύεται από ευρετήριο, στο οποίο θα αναγράφεται το περιεχόμενο του κάθε εγγράφου, με την αντίστοιχη αρίθμηση που φέρει κατά τα ανωτέρω (π.χ. πίνακας συμμόρφωσης: φύλλα 16-19, τεχνικές προδιαγραφές: φύλλα 33-55, κ.ο.κ.).

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο υποψήφιος οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

3. Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» στον οποίο τοποθετούνται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

Εξωτερικά, τόσο ο φάκελος των δικαιολογητικών όσο και οι φάκελοι της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Προσφορές που δεν έχουν σε χωριστούς φακέλους τα δικαιολογητικά την τεχνική και την οικονομική προσφορά θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι υποψήφιοι πρέπει υποχρεωτικά να έχουν υπογεγραμμένη κατά φύλλο, τόσο την τεχνική όσο και την οικονομική τους προσφορά.

Τρόπος υποβολής τεχνικής προσφοράς

Προσφορές μπορούν να κατατεθούν για ομάδα ειδών ή για το σύνολο των ομάδων.

Οι τεχνικές προσφορές περιλαμβάνουν τα παρακάτω μέρη:

Μέρος Α' : Στοιχεία εξοπλισμού

Για τη διευκόλυνση της σύγκρισης μεταξύ των προσφορών, οι υποψήφιοι προμηθευτές υποχρεούνται να υποβάλουν επί ποινή αποκλεισμού:

- α. Συμπληρωμένους τους πίνακες των τεχνικών προδιαγραφών (πίνακες συμμόρφωσης) που υπάρχουν στο ΜΕΡΟΣ Β' της παρούσας σύμφωνα με τις ειδικότερες απαιτήσεις που αναφέρονται σ' αυτούς.
- β. Συμπληρωμένους τους πίνακες της οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας ΧΩΡΙΣ ΑΝΑΦΟΡΑ ΣΕ ΤΙΜΕΣ ΣΕ ΟΠΟΙΟΔΗΠΟΤΕ ΝΟΜΙΣΜΑ (πίνακες οικονομικής προσφοράς χωρίς τιμές).

Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα βασίσει την κρίση της μόνο σε τεχνικά χαρακτηριστικά που αναφέρονται στα τεχνικά φυλλάδια. Η τεχνική αρτιότητα των φυλλαδίων θα αποτελέσει στοιχείο αξιολόγησης ως ένδειξη της τεχνικής υποστήριξης που μπορεί να προσφέρουν οι προμηθευτές.

Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της παρούσας πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται μονολεκτικές απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη» (NOTED), συμφωνούμε και αποδεχόμεθα, (COMPLIED) κ.τ.λ. Παραπομπές σε τεχνικά έντυπα ή εκδόσεις του Οίκου ή υποψήφιου επιτρέπονται, εφόσον προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας. Προσφορά με, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, γενικές και ασαφείς απαντήσεις θα αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση.

Μέρος Β' : Προσφερόμενη Τεχνική Υποστήριξη – Εγγύηση Καλής Λειτουργίας

Η προσφορά πρέπει να καλύπτει αναλυτικά το χρονικό διάστημα παροχής εγγύησης καλής λειτουργίας και τη δυνατότητα τεχνικής υποστήριξης που μπορεί να προσφέρει ο υποψήφιος προμηθευτής για τα είδη που προσφέρει. Ειδικότερα, πρέπει να τεκμηριώνεται η δυνατότητα που έχει ο υποψήφιος προμηθευτής να παράσχει τη συγκεκριμένη υπηρεσία (προσωπικό, ανταλλακτικά κ.λ.π.) σήμερα και για μια 10ετία από την προμήθεια.

Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει την προσκόμιση στοιχείων για τα παραπάνω και οι προμηθευτές υποχρεούνται να τα προσκομίσουν μέσα σε τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα ζητηθούν από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού είτε με μήνυμα fax είτε με πρόσκληση που θα επιδοθεί από υπάλληλο της Κεντρικής Υπηρεσίας ή των Παραρτημάτων Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Σε περίπτωση που τα παραπάνω στοιχεία που ζητήθηκαν από την επιτροπή, δεν προσκομισθούν μέσα στην παραπάνω προθεσμία, η προσφορά θα απορρίπτεται.

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

Οποσδήποτε, πρέπει ν' αποφευχθεί παραπομπή σε γενικούς ή ειδικούς όρους πωλήσεως του υποψήφιου.

Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, θα είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή θα συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δε θα ληφθούν υπόψη. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους υποψήφιους προμηθευτές όπως σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, αναφέρουν τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιάς τους.

Τρόπος υποβολής οικονομικής προσφοράς

Κάθε οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει συμπληρωμένους τους πίνακες οικονομικής προσφοράς οι οποίοι θα συνταχθούν με βάση το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΙ της παρούσας. Στους πίνακες οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να εμφανίζεται το κόστος των προσφερομένων προϊόντων, καθώς και το συνολικό κόστος της προσφοράς. Προϊόντα ή υπηρεσίες για τα οποία δεν αναφέρεται κόστος, θεωρείται ότι παρέχονται χωρίς χρέωση. Σε καμιά περίπτωση δεν πρέπει η προσφορά να περιλαμβάνει ασάφειες ως προς το κόστος, κρυφά κόστη κλπ. Οι πίνακες οικονομικής προσφοράς θα εμφανίζουν την τελική τιμή του προσφερόμενου προϊόντος ή υπηρεσίας μετά από πιθανές εκπτώσεις.

Η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή που δίνει το ευνοϊκότερο για το Πανεπιστήμιο Αιγαίου αποτέλεσμα.

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους προμηθευτές για εξήντα (60) ημέρες τουλάχιστον, από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Προσφορά, που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΤΙΜΕΣ

Οι τιμές των προσφορών θα δοθούν υποχρεωτικά σε ΕΥΡΩ. Η στρογγυλοποίηση θα γίνεται μέχρι και δεύτερο δεκαδικό ψηφίο. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον Φ.Π.Α., ο οποίος είναι 13%, για παράδοση στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα προκήρυξη.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Πανεπιστήμιο Αιγαίου.

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους υποψήφιους στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του κανονικού ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αποσφράγιση προσφορών – αποκλεισμός υποψηφίων προμηθευτών

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού, παρουσία των υποψηφίων προμηθευτών ή τυχόν νομίμων εκπροσώπων τους.

Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα προκήρυξη.

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Κεντρική Υπηρεσία Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Αιγαίου με οποιοδήποτε τρόπο εκφρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής προκύψουν απορρίψεις προσφορών για οποιοδήποτε λόγο, η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης, συντάσσει πρακτικό στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη.

Διαδικασία αποσφράγισης

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία:

Αποσφράγιση κυρίως φακέλου.

Αριθμείται, μονογράφεται και τέλος αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος. Αριθμούνται και μονογράφονται οι υποφάκελοι δικαιολογητικών, τεχνικής και οικονομικής προσφοράς.

Αποσφράγιση υποφακέλου δικαιολογητικών.

Αποσφραγίζεται ο υποφάκελος των δικαιολογητικών (σελ. 2 & 3 της παρούσας). Ακολουθεί ο έλεγχος των δικαιολογητικών από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν απορρίψεις προσφορών, για οποιοδήποτε λόγο, ακολουθεί η αποσφράγιση των φακέλων των τεχνικών προσφορών.

Αποσφράγιση υποφακέλου τεχνικής προσφοράς.

Αποσφραγίζεται ο υποφάκελος τεχνικής προσφοράς και αριθμείται και μονογράφεται το περιεχόμενό του, κατά φύλλο, εκτός από τα τεχνικά φυλλάδια. Ακολουθεί ο έλεγχος των τεχνικών προδιαγραφών των προσφορών από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν απορρίψεις προσφορών, για οποιοδήποτε λόγο, ακολουθεί η αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών.

Αποσφράγιση υποφακέλου οικονομικής προσφοράς

Οι σφραγισμένοι υποφάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, αποσφραγίζονται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, μονογράφονται δε από αυτήν όλα τα φύλλα της οικονομικής προσφοράς, κατά φύλλο και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών.

Μετά την αποσφράγιση και των οικονομικών προσφορών η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει στην συμπλήρωση τελικού πρακτικού το οποίο υπογράφει. Το πρακτικό αυτό κατατίθεται προς έγκριση από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας.

ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Διαδικασία

Μετά την τυπική αποδοχή των προσφορών θα ακολουθήσει η αξιολόγησή τους, σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:

1. Προσφορές που απορρίπτονται για τυπικούς λόγους αποκλείονται από περαιτέρω αξιολόγηση και οι φάκελοι με τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία επιστρέφονται και δεν αποσφραγίζονται.
2. Κατά τον έλεγχο των τεχνικών προσφορών (πίνακες συμμόρφωσης) η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης μπορεί να απορρίψει ισχυρισμούς του υποψηφίου, οι οποίοι κατά τη γνώμη της δεν αποδεικνύονται επαρκώς. Στην περίπτωση αυτή, ο υποψήφιος θα ειδοποιηθεί σχετικά και αν έχει επιπλέον στοιχεία πρέπει να τα προσκομίσει μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ειδοποίησή.
3. Οι όροι της προκήρυξης θεωρούνται ότι έχουν τεθεί επί ποινή αποκλεισμού εκτός αν ρητά ορίζεται διαφορετικά. Προσφορές οι οποίες δεν πληρούν οποιονδήποτε όρο που έχει τεθεί ρητά επί ποινή αποκλεισμού απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης με ειδικά αιτιολογημένη κρίση της δύναται κατ' εξαίρεση να μην αποκλείσει προσφορά ή υποψήφιο για παράβαση όρου που δεν τίθεται ρητά

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

επί ποινή αποκλεισμού. Κατάχρηση δικαιώματος εκ μέρους υποψηφίου, θα επιφέρει σε βάρος του όλες τις νόμιμες κυρώσεις. Επίσης στην δικαιοδοσία της Επιτροπής υπάγεται η δυνατότητα να απορρίψει τον υποψήφιο, εάν κρίνει ότι δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή και δεν είναι σε θέση να φέρει σε πέρας την προμήθεια.

4. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
5. Προσφορές που απορρίπτονται κατά το στάδιο αυτό δε συμμετέχουν στη φάση της οικονομικής αξιολόγησης και οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών επιστρέφονται σφραγισμένοι.
6. Ακολουθεί η κατάταξη των οικονομικών προσφορών, κατά φθίνουσα σειρά. Θα επιλεγεί/ουν η/οι προσφορά/ές που παρουσιάζει/ουν την χαμηλότερη τιμή ανά είδος.

Ο υποψήφιος αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της προκήρυξης, γενικούς και ειδικούς. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της προκήρυξης. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια επιτροπή, είτε ενώπιόν της, είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση της επιτροπής. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η τελική επιλογή του/των προμηθευτή/των θα πραγματοποιηθεί εκ των προσφορών, που συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας. Η κατακύρωση γίνεται στον/στους υποψήφιο/οι με την χαμηλότερη τιμή ανά είδος, εκ των υποψηφίων, των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κατακύρωση

Σε περίπτωση αξιολόγησης δύο προσφορών ως ισοδύναμων, η επιλογή είναι δυνατό να γίνεται μετά από πρόταση της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού και απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Αιγαίου, μετά από πρόταση της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού και ανακοινώνεται με έγγραφο στον ανακηρυχθέντα προμηθευτή.

Κανένας από τους υποψηφίους, που συμμετέχουν στον διαγωνισμό, δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- Κατάπτωση μερική ή ολική, της εγγύησης συμμετοχής χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια.

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δικαιούται, στη βάση του έννομου συμφέροντός του, κατά την ελεύθερη κρίση του και αζημίως γι' αυτό, να απορρίπτει ή να αποδέχεται μερικώς ή ολικώς, τις προσφορές. Επίσης δικαιούται να ακυρώνει μέρος ή ολόκληρο το διαγωνισμό, ή να τον αναβάλει, είτε, τέλος, να υπαναχωρεί απ' αυτόν.

Ανακοίνωση Κατακύρωσης – Ανάθεσης

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

Στον/στους προμηθευτή/ες στον/στους οποίο/ους έγινε κατακύρωση της προμήθειας, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία :

- Περιγραφή είδους
- Την τιμή
- Τον τόπο προορισμού
- Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της προκήρυξης.
- Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Υπογραφή Σύμβασης

Μεταξύ του Πανεπιστημίου Αιγαίου και του κάθε προμηθευτή που θα επιλεγεί, θα υπογραφεί σύμβαση. Το γενικό πνεύμα της σύμβασης θα είναι αυτό που περιγράφεται στην παρούσα προκήρυξη.

Ο/οι προμηθευτής/ες στον/στους οποίο/ους κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούτα/νται να προσέλθει/ουν σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο/οι προμηθευτής/ες μπορεί/ουν να προσέλθει/ουν για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης αρχίζει να υπολογίζεται μετά από 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από την λήξη της προθεσμίας των 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό/ους προμηθευτή/ες η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη δε περίπτωση στέλνεται σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον/στους αλλοδαπό/ους προμηθευτή/ες.

Στην περίπτωση που κάποιος εκ των ανακηρυχθέντων προμηθευτών δεν προσέλθει μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε στην ανακοίνωση, εφαρμόζονται οι παράγραφοι 3, 4 και 5 του άρθρου 23 του Π.Δ. 394/96. Σε περίπτωση που ο ανακηρυχθείς προμηθευτής κηρυχθεί έκπτωτος, το Πανεπιστήμιο Αιγαίου μπορεί να αποφασίσει την ανάθεση της προμήθειας στον επόμενο κατά σειρά υποψήφιο με την χαμηλότερη τιμή ή την επανάληψη του διαγωνισμού. Σε κάθε περίπτωση, η απόφαση λαμβάνεται εις βάρος του έκπτωτου και θα αφορά σε κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους δε δημιουργεί καμία δέσμευση για το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, ούτε αυτά θα ληφθούν υπόψη.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Οι προσφυγές ενώπιον δικαστικών ή διοικητικών αρχών κατά αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 2522/97 (ΦΕΚ 178/Α/97).

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Εγγυητικές επιστολές

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους.

Με την εγγυητική επιστολή - που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση - το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλει ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου, προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

Στην περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης εταιριών οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να είναι κοινές υπέρ όλων των μελών της κοινοπραξίας ή της ένωσης.

Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Κάθε προσφορά αυτών που συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από εγγύηση συμμετοχής.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης προ Φ.Π.Α. που αναλογεί στις ομάδες ειδών για τα οποία υποβάλλεται προσφορά. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ)

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα είναι σύμφωνη με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ V της παρούσας.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ τριάντα (30) τουλάχιστον ημερών μετά τον χρόνο λήξης της οικονομικής προσφοράς, δηλαδή να λήγει την **31^η Οκτωβρίου 2007**.

Ο εκδότης της εγγυητικής επιστολής υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Κεντρικής Υπηρεσίας Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Αιγαίου που διενεργεί το διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγυητικής επιστολής.

Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον/τους υποψήφιο/ους προμηθευτή/ες, στον/στους οποίο/ους κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε το έργο, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε εργάσιμες (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυητικές επιστολές των λοιπών υποψηφίων που συμμετείχαν στο διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε εργάσιμες (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της απόφασης κατακύρωσης.

Προσφορές χωρίς εγγυητική επιστολή συμμετοχής ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγυητική επιστολή απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Εκείνος/οι, που θα ανακηρυχθεί/ουν προμηθευτής/ες, υποχρεούνται/νται να προσκομίσει/ουν Γραμμάτιο Παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή Εγγυητική Επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας, σύμφωνη με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ VI της παρούσας για ποσό ίσο με το 10% του προ Φ.Π.Α. ποσού, της αξίας των κατακυρωθέντων ειδών, ως εγγύηση για την καλή εκτέλεση της σύμβασης, η οποία θα παραμείνει σε ισχύ μέχρι την οριστική παραλαβή των ειδών.

Εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας

Ο προμηθευτής υποχρεούται να εγγυηθεί την καλή λειτουργία των υπό προμήθεια ειδών για τρία (3) έτη από την παραλαβή των. Κατά τη διάρκεια ισχύος της εγγύησης, το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δεν θα ευθύνεται για οποιαδήποτε βλάβη των υπό προμήθεια ειδών προερχόμενη από την συνήθη και ορθή χρήση των και δεν θα επιβαρύνεται με κανένα ποσόν για εργατικά, ανταλλακτικά, υλικά και λοιπά έξοδα αποκατάστασης της βλάβης εκτός των αναλώσιμων υλικών. Εκεί που απαιτείται, περιλαμβάνεται στην πλήρη εγγύηση και η υποχρέωση του

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

προμηθευτή και για προληπτικό έλεγχο συντήρησης, σε τακτικά χρονικά διαστήματα, ώστε τα υπό προμήθεια είδη να είναι σε κατάσταση καλής λειτουργίας και ετοιμότητας.

Ο προμηθευτής υποχρεούται πριν την αποδέσμευση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της σύμβασης, να καταθέσει εγγυητική επιστολή Τραπέζης καλής λειτουργίας των ειδών, εκ ποσοστού ίσου με το 5% της συμβατικής αξίας αυτών προ Φ.Π.Α. Η εν λόγω εγγυητική επιστολή θα καλύπτει όλο το χρονικό διάστημα της εγγύησης καλής λειτουργίας των ειδών και θα είναι σύμφωνη με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ VII.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Προϋπολογισμός

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των σαράντα πέντε χιλιάδων ευρώ (45.000,00€), συμπεριλαμβανομένου του 13% Φ.Π.Α. Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον κωδικό 7111 του Τακτικού Προϋπολογισμού, τρέχοντος οικονομικού έτους του Ιδρύματος.

Κρατήσεις

Ο κάθε προμηθευτής θα επιβαρυνθεί με τις παρακάτω κρατήσεις :

---- Επί του καθαρού ποσού των τιμολογίων :

3% επί ΜΤΠΥ

2% χαρτόσημο επί ΜΤΠΥ

20% ΟΓΑ χαρτοσήμου επί ΜΤΠΥ

4% παρακράτηση φόρου (Δίδεται βεβαίωση στο τέλος του έτους)

Εκτελωνισμός – Φόροι – Δασμοί

Ο κάθε προμηθευτής θα αναλάβει τον εκτελωνισμό των ειδών, που θα παραδώσει, ελεύθερα στους χώρους εγκατάστασης του Πανεπιστημίου Αιγαίου που θα υποδειχθούν εγγράφως. Οι δασμοί, φόροι, λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις καθώς και μεταφορικά βαρύνουν τους προμηθευτές.

ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΙΔΩΝ

Τόπος και χρόνος παράδοσης

Ως τόπος παράδοσης ορίζονται οι εγκαταστάσεις των Παραρτημάτων Βιβλιοθήκης Μυτιλήνης, Χίου, Σύρου και Ρόδου του Πανεπιστημίου Αιγαίου σύμφωνα με τον πίνακα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ IV.

Η παράδοση των ειδών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης έργου, που θα υποβάλει ο προμηθευτής στην προσφορά του.

Ο προμηθευτής ειδοποιεί εγγράφως την Κεντρική Υπηρεσία Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Αιγαίου, πέντε (5) ημέρες πριν την παράδοση, ότι προτίθεται να παραδώσει τα υλικά.

Παραλαβή ειδών

Την παραλαβή των ειδών θα πραγματοποιήσει επιτροπή που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό και τα μέλη της οποίας θα γνωστοποιηθούν εγκαίρως στον κάθε προμηθευτή.

Ο κάθε προμηθευτής, με δική του ευθύνη, δημιουργεί τις κατάλληλες προϋποθέσεις, ώστε η επιτροπή παραλαβής να μπορεί να ελέγξει την πλήρη σύνθεση εξοπλισμού που θα παραληφθεί.

Η παράδοση των ειδών θα γίνει από τον/τους προμηθευτή/ες, στον/στους οποίο/ους θα κατακυρωθεί/ουν το/τα είδος/δη του διαγωνισμού, σύμφωνα με πίνακα παράδοσης των ειδών της σύμβασης, που θα επισυνάπτεται σ' αυτήν και θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της.

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ
ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2007
ΚΑΕ 7111**

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

Μετά τον έλεγχο, η Επιτροπή Παραλαβής, παρουσία του κάθε προμηθευτή, συμπληρώνει πίνακα εξοπλισμού, στον οποίο καταγράφεται το πλήθος, το είδος των ειδών που παραδίδονται – παραλαμβάνονται. Ο πίνακας εξοπλισμού συμπληρώνεται σε 4 όμοια πρωτότυπα (ένα για την Επιτροπή Παραλαβής, ένα για τον προμηθευτή και δύο για το Πανεπιστήμιο Αιγαίου) και υπογράφεται από την αντίστοιχη Επιτροπή Παραλαβής μαζί με το Πρωτόκολλο Παραλαβής Υλικών, το οποίο υπογράφεται σε ένα πρωτότυπο και του οποίου ο πίνακας εξοπλισμού αποτελεί αναπόσπαστο μέρος.

ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Ο κάθε προμηθευτής υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις οι οποίες αναγράφονται στην παρούσα προκήρυξη (συμπεριλαμβανόμενων και των παραρτημάτων της), τους όρους της προσφοράς του, καθώς και τις υποχρεώσεις της σύμβασης που θα υπογραφεί μετά την κατακύρωση του έργου. Στην αντίθετη περίπτωση, θα υπάρχουν κυρώσεις όπως αναφέρεται σχετικά παρακάτω.

Κυρώσεις μη τήρησης χρονοδιαγράμματος

Η παράδοση του εξοπλισμού χρονικά οριοθετείται μέσα σε σαράντα πέντε (45) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης με τον κάθε προμηθευτή. Η χρονική περίοδος μπορεί να μεταβληθεί χωρίς επιβάρυνση και με σύμφωνη γνώμη του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Αν παρέλθει η συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης του εξοπλισμού για λόγους που οφείλονται σε κάποιον ή κάποιους από τους προμηθευτές, τότε ο συγκεκριμένος προμηθευτής υποχρεούται να καταβάλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης ποσοστό από 3% έως 45% επί του συμβατικού τιμήματος του εξοπλισμού του οποίου καθυστερεί η παράδοση.

Έκπτωση προμηθευτή

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπρωτο τον/τους προμηθευτή/ες, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός/οι δεν εκπληρώνει/ουν εγκαίρως και εντός των συμβατικών προθεσμιών ή εκπληρώνει/ουν πλημμελώς τις συμβατικές του/τους υποχρεώσεις ή παραβιάζει/ουν ουσιώδη όρο της παρούσας προκήρυξης.

Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφος 4, 5, και 6 του Π.Δ. 394/1996 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου». Στην περίπτωση της έκπτωσης κατά την παράγραφο 4 επέρχονται οι συνέπειες που ορίζονται στην προηγούμενη παράγραφο 3.

Σε περίπτωση έκπτωσης προμηθευτή, το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δικαιούται, κατά την κρίση του, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο του εξοπλισμού, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα και πάντα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 394/1996 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».

Για την απόρριψη συμβατικών υλικών και την αντικατάσταση αυτών ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 33 του Π.Δ. 394/1996.

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ

Ο κάθε προμηθευτής και το Πανεπιστήμιο Αιγαίου θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Μυτιλήνης, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται όμως, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ
ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2007
ΚΑΕ 7111**

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Εκχώρηση υποχρεώσεων και δικαιωμάτων

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον/τους προμηθευτή/ες σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού/ων και του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Προσωπικό

Ο κάθε προμηθευτής θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

Ανωτέρα βία

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον/τους προμηθευτή/ες, ο/οι οποίος/ους υποχρεούται/νται μέσα σε δέκα εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει/ουν εγγράφως και να προσκομίσει/ουν στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Επισυνάπτονται: **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ** (ΜΕΡΟΣ Β') καθώς και τα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I, II, III, IV, V, VI, VII** τα οποία αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της παρούσας προκήρυξης.

Χρυσή Βιτσιλάκη
Αντιπρύτανης
Οικονομικού Προγραμματισμού & Ανάπτυξης
Πανεπιστημίου Αιγαίου

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΜΕΡΟΣ Β' : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ

Το σύνολο του Εξοπλισμού θα πρέπει να φέρει το σήμα CE.

Τεχνικές προδιαγραφές

Όπως στους Πίνακες Συμμόρφωσης.

Εγκατάσταση - συναρμολόγηση

Όλα τα προσφερόμενα είδη θα παραδοθούν, θα εγκατασταθούν και θα συναρμολογηθούν στις εγκαταστάσεις των Παραρτημάτων Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Αιγαίου α) στη Μυτιλήνη (Ίμβρου 3), β) στη Χίο (Μιχάλων 8), γ) στη Σύρο (Ηρώων Πολυτεχνείου 98 - παλιό βυρσοδεψείο Κορνηλάκη), δ) στη Ρόδο (Δημοκρατίας 1) σύμφωνα με τον πίνακα του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙV**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ

Γενικά κατασκευαστικά δεδομένα

Τα έπιπλα θα είναι μεγάλης αντοχής στους κραδασμούς και στις φορτίσεις γενικά, άριστης αισθητικής εμφάνισης και απόλυτα εναρμονισμένα αισθητικά, τόσο μεταξύ τους εφόσον ανήκουν στην ίδια ομάδα, όσο και με τα ήδη υπάρχοντα. Θα φέρουν στρογγυλεμένες κατά το δυνατό άκρες. Οι κόμβοι των σκελετών, εφόσον είναι εκτεθειμένοι, θα πρέπει να είναι κατασκευασμένοι κατά τρόπο που να μην υπάρχει κίνδυνος τραυματισμού. Είναι δυνατό υποψήφιοι προμηθευτές, μετά από συνεννόηση, να επισκεφθούν τους χώρους στους οποίους θα τοποθετηθούν τα έπιπλα , προκειμένου να διαμορφώσουν άποψη για τα τυχόν υπάρχοντα είδη.

Επίπεδες επιφάνειες επίπλων

1. Όλες οι οριζόντιες ή κατακόρυφες επιφάνειες των επίπλων θα πρέπει να είναι μεγάλης αντοχής. Οι ακμές τους θα είναι στρογγυλεμένες για να αποφεύγονται ατυχήματα.
2. Οι επιφάνειες των επιπέδων θα είναι σκληρές, μη ανακλαστικές στο φως (ματ), απόλυτα επίπεδες, θα αντέχουν στις τριβές, δε θα χαρακώνονται εύκολα, δε θα κατακρατούν ρύπους, θα αντέχουν στα απορρυπαντικά κοινής χρήσης και θα αντιστέκονται αρκετά σε θερμοκρασίες ή σε εντοπισμένες βλάβες (όπως π.χ. αναμμένο τσιγάρο) κ.λ.π. Επίσης θα παρέχουν άνεση και ασφάλεια στη χρήση και η κατασκευή τους γενικώς θα είναι σταθερή και επιμελημένη, κατάλληλη για μακροχρόνια και συχνή χρήση.
3. Τα σόκορα κατά μήκος των οριζόντιων επιφανειών θα πρέπει να έχουν στρογγυλεμένες γωνίες, από το ίδιο υλικό της επιφάνειας, κουρμπαρισμένο με τέλειο φινιρίσμα, ενώ τα κατά πλάτος σόκορα των επίπλων που είναι κατασκευασμένα από μοριοσανίδα θα πρέπει να καλύπτονται με θερμοσυγκόλληση από ταινία με το ίδιο υλικό.
4. Τα πάχη των επιπέδων, εφόσον αυτά είναι από παράγωγα ξύλου επενδυμένου ή μη, θα έχουν ιδιαίτερα επιμελημένη κάλυψη ή τελείωμα από το ίδιο υλικό, κατά προτίμηση, με αυτό του κυρίως επιπέδου.
5. Στην περίπτωση που τα παραπάνω επίπεδα κατασκευασθούν από παράγωγα ξύλου και επενδυθούν με φύλλο οποιουδήποτε υλικού, θα πρέπει να επενδυθούν και στις δύο όψεις, έστω και αν η μία όψη δεν είναι ορατή ή δεν χρησιμοποιείται. Στην προκειμένη περίπτωση, η αφανής όψη θα είναι επενδυμένη με το ίδιο υλικό και κατά τρόπο ώστε να μην δημιουργούνται παραμορφώσεις λόγω διαστολής.

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

6. Σε περίπτωση που είναι επενδυμένα με ύφασμα, αυτό θα είναι βραδύκαυστο, ανθεκτικό στους λεκέδες και κατάλληλο για δημόσια χρήση.

Συνδεσμολογίες ξύλινων κατασκευών

1. Οι συνδεσμολογίες μεταξύ ξύλινων τμημάτων ή επιπέδων με μεταλλικούς σκελετούς θα γίνονται με βίδες κατάλληλου σπειρώματος και αντοχής και χωρίς να δημιουργούν επικίνδυνες για ατυχήματα προεξοχές.
2. Οι συνδεσμολογίες μεταξύ ξύλινων τμημάτων ή επιπέδων μεταξύ τους θα γίνονται με τον κατάλληλο τρόπο και ανάλογα με την περίπτωση, ενώ η χρησιμοποιούμενη κόλλα θα είναι μεγάλης αντοχής και ανθεκτική στην υγρασία.

A. Καναπέδες - Πολυθρόνες

- Το ορατό μέρος του σκελετού θα πρέπει να είναι κατασκευασμένο από μασίφ ξύλο, μέταλλο ή συνδυασμό των δύο. Ο λοιπός σκελετός θα πρέπει να είναι κατασκευασμένος από ανθεκτικό υλικό για μεγάλη χρήση το οποίο θα περιγράφεται αναλυτικά.
- Τα υλικά κατασκευής (π.χ. τύπος ελαστικών ιμάντων, τύπος βάτας, άλλα υλικά) και το τρόπο κατασκευής του εσωτερικού του καναπέ και των πολυθρόνων, θα πρέπει να περιγράφονται αναλυτικά και να εγγυώνται μακροχρόνια, δημόσια χρήση.
- Η επένδυση θα πρέπει να είναι από ύφασμα υψηλής αντοχής, χρώματος επιλογής της υπηρεσίας, από χρωματολόγιο που θα προσκομιστεί μαζί με την προσφορά.
- Η κατασκευή δεν πρέπει να έχει αιχμηρά άκρα σε οποιοδήποτε σημείο του που να μπορούν να προκαλέσουν τραυματισμό ή φθορά στα ρούχα του χρήστη.
- Τα πόδια του καναπέ/πολυθρόνας να φέρουν απολήξεις (πέλματα) από αντλιοσθητικό πλαστικό υψηλής αντοχής ή από μασίφ ξύλο βαμμένο σε σκούρο χρώμα .

B. Τραπεζάκια Αναμονής

Τα τραπεζάκια αναμονής θα πρέπει να είναι από ξύλινη επιφάνεια εργασίας και από ξύλινα πλαινά. Η κατασκευή πρέπει να είναι απλή και να εξασφαλίζει πολύ μεγάλη σταθερότητα και αντοχή.

Εγκατάσταση - συναρμολόγηση

Όλα τα προσφερόμενα είδη θα παραδοθούν στις υποδειχθείσες εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου και θα εγκατασταθούν και συναρμολογηθούν από τον/ους προμηθευτή/ές, χωρίς επιπλέον επιβάρυνση του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

ΕΓΓΥΗΣΗ

Βεβαιώσεις

Πρέπει να προσκομισθεί βεβαίωση του κατασκευαστικού οίκου που θα αναφέρει την ύπαρξη όλων των ανταλλακτικών των ειδών για τουλάχιστον δέκα (10) χρόνια.

Πρέπει να προσκομισθεί βεβαίωση του αντιπροσώπου ή του κατασκευαστικού οίκου ότι θα μπορεί να επεμβαίνει για την αποκατάσταση των τυχόν προβλημάτων που θα παρουσιαστούν εντός μιας εβδομάδας από την έγγραφη ειδοποίησή του, είτε κατά τον χρόνο της εγγύησης με δαπάνες του, είτε μεταγενέστερα με δαπάνες του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Εγγυήσεις

Οι προμηθευτές θα πρέπει να μπορούν να εγγυηθούν την καλή λειτουργία των ειδών μετά την οριστική παραλαβή και χωρίς κανένα επιπλέον κόστος για το Πανεπιστήμιο Αιγαίου για

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

περίοδο τουλάχιστον πέντε ετών. Σε περίπτωση που κάποιος προμηθευτής προσφέρει μεγαλύτερη περίοδο εγγύησης, αυτό θα ληφθεί θετικά υπόψη κατά την αξιολόγηση της προσφοράς.

Όλα τα είδη του διαγωνισμού πρέπει να καλύπτονται από ελάχιστη εγγύηση καλής λειτουργίας. Οι ελάχιστες προδιαγραφές εγγύησης καλής λειτουργίας είναι :

1. Επιδιόρθωση / αντικατάσταση οποιουδήποτε μέρους κάθε προς προμήθεια είδους που θα παρουσιάσει προβλήματα λειτουργίας.
2. Αποκατάσταση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας, γενικά.
3. Για την εφαρμογή των παραπάνω ο προμηθευτής υποχρεούται να διατηρεί καθ ' όλη τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης επαρκές απόθεμα ανταλλακτικών, το οποίο θα αναφερθεί στην προσφορά και του οποίου η πληρότητα θα αξιολογηθεί.
4. Οι προσφορές θα πρέπει να περιλαμβάνουν σαφή δέσμευση περί εκπλήρωσης των παραπάνω υποχρεώσεων καθώς και αναλυτική περιγραφή των όρων εγγύησης καλής λειτουργίας.
5. Ο προμηθευτής/ες οφείλει/ουν επίσης να τεκμηριώσει/ουν πώς θα εκπληρώσει/ουν τις συμβατικές του/τους υποχρεώσεις. Έτσι οφείλει/ουν να δηλώσει/ουν τον τρόπο υποστήριξης κατά την διάρκεια της εγκατάστασης αλλά και κατά την διάρκεια της περιόδου καλής λειτουργίας.
6. Κάθε προσφορά πρέπει να συνοδεύεται από φάκελο με όλα τα τεχνικά χαρακτηριστικά, πιστοποιητικά, prospectus και καταλόγους με χώρους που έχουν εξοπλισθεί από την κάθε εταιρεία με τα συγκεκριμένα προσφερόμενα είδη.
7. Πρέπει να προσκομίσουν δειγματολόγια χρωμάτων για τα διάφορα είδη επίπλων.
8. Σε περίπτωση που ο/οι προμηθευτής/ές θα χρησιμοποιήσει/ουν για την τεχνική υποστήριξη τρίτους (π.χ. επίσημους συνεργάτες, εξουσιοδοτημένους αντιπρόσωπους ή άλλο) που βρίσκονται στις περιοχές του έργου, οφείλει/ουν να το δηλώσει/ουν, καθώς επίσης και την αντίστοιχη δέσμευση των τρίτων ότι αποδέχονται την ανάθεση αυτή.

Τέλος , οι υποψήφιοι προμηθευτές θα πρέπει να συμπεριλάβουν σαν ξεχωριστό κομμάτι της τεχνικής προσφοράς τους και τα παρακάτω στοιχεία :

- Τυχόν πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ποιοτικού ελέγχου (π.χ. Ενώσεις Χρηστών, ISO, CCITT, ΕΛΟΤ, κλπ), αναγνωρισμένης αρμοδιότητας, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προσφερόμενων προϊόντων και η συμμόρφωση τους με τα τεχνικά και ποιοτικά πρότυπα τα οποία πρέπει να πληρούν.
- Οι κατασκευαστές του προτεινόμενου εξοπλισμού θα πρέπει να είναι πιστοποιημένοι σύμφωνα με το πρότυπο ISO από αναγνωρισμένο ινστιτούτο ή οργανισμό. Βεβαίωση της πιστοποίησης θα πρέπει να υποβάλουν οι υποψήφιοι προμηθευτές με την προσφορά τους.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ (ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ)

Η οργάνωση των τεχνικών προδιαγραφών σε μορφή πίνακα έγινε για ομοιομορφία στη σύνταξη και υποβολή των τεχνικών προσφορών ώστε να διευκολυνθεί το έργο της αξιολόγησης. Οι υποψήφιοι, επομένως, υποβάλλουν υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού τον πίνακα συμπληρωμένο και με πλήρεις αιτιολογήσεις μέσω παραπομπών σε σχετικά εγχειρίδια ή έγγραφα. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη εκπλήρωσης μιας προδιαγραφής και η επιτροπή αξιολόγησης κατά την κρίση της μπορεί να τη δεχθεί ή όχι.

Ο υποψήφιος υποχρεούται να απαντήσει σε όλες τις ερωτήσεις του πίνακα των τεχνικών προδιαγραφών. Τα υποχρεωτικά κριτήρια προσδιορίζονται στον πίνακα προδιαγραφών με τη λέξη ΝΑΙ στη στήλη «Απαίτηση». Αν δεν ικανοποιούνται τα κριτήρια αυτά η προσφορά

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ
ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2007
ΚΑΕ 7111**

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Όπου στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν υπάρχει η λέξη «ΝΑΙ» η απάντηση είναι και πάλι υποχρεωτική, αλλά η μη ικανοποίηση του κριτηρίου δεν καθιστά την προσφορά απαράδεκτη.

Ειδικότερα, η στήλη (Απάντηση) του πίνακα θα συμπληρωθεί υποχρεωτικά από τους υποψήφιους με τη λέξη «ΝΑΙ» εφόσον το αντίστοιχο χαρακτηριστικό ή υποχρέωση προσφέρεται ή αναλαμβάνεται απ' αυτούς. Σε αντίθετη περίπτωση θα συμπληρωθεί με την ένδειξη «ΟΧΙ». Σε περίπτωση που μένει κενή θεωρείται ότι η απάντηση είναι «ΟΧΙ».

Τέλος, στη στήλη (Παραπομπή) γίνεται συγκεκριμένη παραπομπή σε σελίδα των επισυναπτομένων τεχνικών εγχειριδίων ή εγγράφων του υποψηφίου, που τεκμηριώνουν ή αποσαφηνίζουν την απάντησή του της στήλης (Απαίτηση). Οι παραπομπές στα εγχειρίδια θα γίνονται με την μορφή αριθμημένων προσθηκών που θα αναφέρονται στον πίνακα μαζί με το όνομα ή τον κωδικό του εγχειριδίου, της σελίδας κλπ. Οι ίδιοι κωδικοί αριθμοί θα αναφέρονται και στα εγχειρίδια ή σε φωτοτυπίες τμημάτων τους, αν είναι ογκώδη.

Τα τεχνικά εγχειρίδια και όλα τα επισυναπτόμενα έγγραφα ή δημοσιεύματα θα περιέχονται το καθένα ξεχωριστά σε δικό του αριθμημένο με κωδικό παράρτημα, θα πρέπει να υπάρχει αναλυτικό ευρετήριο των κωδικών των παραρτημάτων και των παραπομπών. Αν υπάρχει ασάφεια ή αοριστία, ερμηνεύεται σε βάρος του υποψηφίου. Η επιτροπή αξιολόγησης δεν υποχρεούται να αναζητήσει το σχετικό έγγραφο αν η παραπομπή που υπάρχει είναι λανθασμένη.

Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να παραδώσουν μαζί με την προσφορά τον συμπληρωμένο πίνακα των τεχνικών προδιαγραφών και σε μαγνητικό μέσο, το οποίο θα εμπεριέχεται μέσα στο σφραγισμένο φάκελο της τεχνικής προσφοράς. Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της τεχνικής προσφοράς ή του πίνακα των τεχνικών προδιαγραφών που θα υποβληθούν σε μαγνητικό μέσο με εκείνους της τεχνικής προσφοράς, ισχύουν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ».

Σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις παρακάτω αναφερόμενες στον επισυναπτόμενο πίνακα υποχρεώσεις δεν καλύπτεται, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ Ι – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.1.	Καναπές τριθέσιος			
	Αριθμός μονάδων	1		
	Το ορατό μέρος του σκελετού θα πρέπει να είναι κατασκευασμένο από μασίφ ξύλο, μέταλλο ή συνδυασμό των δύο. Ο λοιπός σκελετός θα πρέπει να είναι κατασκευασμένος από ανθεκτικό υλικό για μεγάλη χρήση το οποίο θα περιγράφεται αναλυτικά.	ΝΑΙ		

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Τα υλικά κατασκευής (π.χ. τύπος ελαστικών ιμάντων, τύπος βάτας, άλλα υλικά) και το τρόπο κατασκευής του εσωτερικού του καναπέ και των πολυθρόνων, θα πρέπει να περιγράφονται αναλυτικά και να εγγυώνται μακροχρόνια, δημόσια χρήση.	ΝΑΙ		
	Επένδυση με υψηλής αντοχής ύφασμα να βγαίνει και να πλένεται , να μην λεκιάζει και να μην καίγεται .	ΝΑΙ		
	Χρώμα υφάσματος : επιλογής της υπηρεσίας βάση χρωματολογίου που θα προσκομισθεί μαζί με την προσφορά.	ΝΑΙ		
	Διαστάσεις καναπέ : Μήκος 1,70 – 2,20μ , Βάθος 0,80 - 0,90 μ., Ύψος 0,83 - 0,90.	ΝΑΙ		
	Χρωματολόγιο	ΝΑΙ		
	Να συνοδεύεται απαραίτητα από φωτογραφία	ΝΑΙ		
	Συναρμολόγηση – εγκατάσταση από τον προμηθευτή στις υποδειχθείσες εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου.	ΝΑΙ		
1.2.	Πολυθρόνα			
	Αριθμός Μονάδων	6		
	Το ορατό μέρος του σκελετού θα πρέπει να είναι κατασκευασμένο από μασίφ ξύλο, μέταλλο ή συνδυασμό των δύο. Ο λοιπός σκελετός θα πρέπει να είναι κατασκευασμένος από ανθεκτικό υλικό για μεγάλη χρήση το οποίο θα περιγράφεται αναλυτικά	ΝΑΙ		
	Τα υλικά κατασκευής (π.χ. τύπος ελαστικών ιμάντων, τύπος βάτας, άλλα υλικά) και το τρόπο κατασκευής του εσωτερικού του καναπέ και των πολυθρόνων, θα πρέπει να περιγράφονται αναλυτικά και να εγγυώνται μακροχρόνια, δημόσια χρήση.			

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Επένδυση με υψηλής αντοχής ύφασμα να βγαίνει και να πλένεται , να μην καίγεται .	ΝΑΙ		
	Χρώμα υφάσματος : επιλογής της υπηρεσίας βάση χρωματολογίου που θα προσκομιστεί μαζί με την προσφορά.	ΝΑΙ		
	Διαστάσεις πολυθρόνας : Μήκος 0,70 – 0,82 μ , Βάθος 0,70 - 0,90μ., Υψος 0,80 - 0,90 μ.	ΝΑΙ		
	Χρωματολόγιο	ΝΑΙ		
	Να συνοδεύεται απαραίτητα από φωτογραφία	ΝΑΙ		
	Συναρμολόγηση – εγκατάσταση από τον προμηθευτή στις υποδειχθείσες εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου.	ΝΑΙ		
1.3.	Τραπεζάκι αναμονής			
	Αριθμός Μονάδων	1		
	Υλικό: Μασίφ ξυλο οξιάς ή καπλαμάς οξιάς	ΝΑΙ		
	Πάχος επιφάνειας και πλαϊνών: >= 25 χιλ	ΝΑΙ		
		ΝΑΙ		
	Απόχρωση οξιάς : επιλογής της υπηρεσίας από χρωματολόγιο που θα προσκομιστεί μαζί με την προσφορά	ΝΑΙ		
	Διαστάσεις : μήκος 0,90μ, βάθος 0,55μ, ύψος 0,45μ (με απόκλιση ± 10 %)	ΝΑΙ		
	Να συνοδεύεται απαραίτητα από φωτογραφία	ΝΑΙ		
	Συναρμολόγηση – εγκατάσταση από τον προμηθευτή στις υποδειχθείσες εγκαταστάσεις του Πανεπ. Αιγαίου.	ΝΑΙ		
2.1.	Έπιπλο αποθήκευσης Οπτικοακουστικού υλικού			
	Αρ. Μονάδων	4		
	Υλικό: Μασίφ ξύλο επιλογή της Υπηρεσίας	ΝΑΙ		

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Διαστάσεις μήκος 82 cm πλάτος 70 cm ύψος 110cm (με απόκλιση ±10%) για αποθήκευση 1150cd τουλάχιστον με 5 συρτάρια και 20 χωρίσματα . Συνοδεύεται από φωτογραφία και οδηγίες για την κατασκευή και θα υπάρξει συνεννόηση για την κατασκευή του με την ενδιαφερόμενη υπηρεσία .	ΝΑΙ		
	Συρτάρια με κλειδαριά ασφαλείας	ΝΑΙ		
	Χρώμα : επιλογή της υπηρεσίας	ΝΑΙ		
	Πάχος χωρισμάτων τουλάχιστον 22χιλ.	ΝΑΙ		
	Να συνοδεύεται απαραίτητα από φωτογραφία	ΝΑΙ		
	Συναρμολόγηση – εγκατάσταση στις υποδειχθείσες εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου.	ΝΑΙ		
3.	Γραφείο με συρτάρια			
	Αριθμός Μονάδων	2		
	Υλικό: Μορισσανίδες ή MDF	ΝΑΙ		
	Διαστάσεις γραφείου: Ύψος 0,70μ-0,78., Βάθος 0,75-0,85μ., Πλάτος 1,60μ. -1,80(περίπου)	ΝΑΙ		
	Πάχος μορισσανίδας επιφάνειας γραφείου: >= 25 χιλ . Ημι-στρογγυλεμένο προφίλ συνολικού πάχους >= 62 χιλ.	ΝΑΙ		
	Συνολικό πάχος μορισσανίδας ποδιών γραφείου (ημι- στρογγυλεμένο προφίλ): >=62 χιλ.	ΝΑΙ		
	Χρώμα : επιλογή της επιτροπής βάση χρωματολογίου	ΝΑΙ		
	Πάχος μορισσανίδας ποδιάς γραφείου: >= 25 χιλ.	ΝΑΙ		
	Συρταροθήκη ενσωματωμένη με δύο συρτάρια και μολυβοθυκη και κλειδαριά	ΝΑΙ		
	Συναρμολόγηση – εγκατάσταση στις υποδειχθείσες εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου.			
4.	Συρταριέρα τροχήλατη			
	Αριθμός Μονάδων	1		
	Διαστάσεις 43 cm x 58 cm x 60 cm (με απόκλιση ±10%)	ΝΑΙ		

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Κατασκευή από μοριοσανίδα	ΝΑΙ		
	Συρτάρια με κλειδαριά που θα κλειδώνουν όλα μαζί	ΝΑΙ		
	Με μολυβοθήκη	ΝΑΙ		
	Πάχος μοριοσανίδας ποδιάς γραφείου: >= 25 χιλ.	ΝΑΙ		
	Χρώμα : επιλογή της επιτροπής βάση χρωματολογίου	ΝΑΙ		
	Να συνοδεύεται απαραίτητα από φωτογραφία	ΝΑΙ		
	Συναρμολόγηση – εγκατάσταση στις υποδειχθείσες εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου.	ΝΑΙ		
5.	Βιβλιοθήκη κλειστή			
	Αριθμός Μονάδων	6		
	Υλικό: Μοριοσανίδες	ΝΑΙ		
	Επένδυση μοριοσανίδας: Μελαμίνη	ΝΑΙ		
	Χρώμα: εκρου -μπεζ	ΝΑΙ		
	Διαστάσεις: ύψος 1,80-2,20μ, πλάτος 0,80-1,00μ, βάθος 0,40-0,50μ	ΝΑΙ		
	Πάχος μοριοσανίδας: >= 25 χιλ.	ΝΑΙ		
	Ράφια ≥ 4, με δυνατότητα αυξομείωσης ύψους	ΝΑΙ		
	Πάχος ραφιών τουλάχιστον 22χιλ.	ΝΑΙ		
	Πόρτα δίφυλλη με κλειδαριά ασφαλείας	ΝΑΙ		
	Να συνοδεύεται απαραίτητα από φωτογραφία	ΝΑΙ		
	Συναρμολόγηση – εγκατάσταση στις υποδειχθείσες εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου.	ΝΑΙ		
6.	Βιβλιοθήκη ανοιχτή			
	Αρ. Μονάδων	5		
	Υλικό: Μοριοσανίδες	ΝΑΙ		
	Διαστάσεις Ύψος 1,80-2,20 μ., Βάθος 0,40-0.50 μ., Πλάτος 0.80 - 1,00 μ.	ΝΑΙ		
	Πάχος μοριοσανίδας; 25 χιλ.	ΝΑΙ		
	Επένδυση μοριοσανίδας: Μελαμίνη	ΝΑΙ		
	Χρώμα: κερασιά	ΝΑΙ		
	Πάχος ραφιών τουλάχιστον 22χιλ.	ΝΑΙ		

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Ράφια εσωτερικά ≥ 4 , με δυνατότητα αυξομείωσης ύψους	ΝΑΙ		
	Να συνοδεύεται απαραίτητα από φωτογραφία	ΝΑΙ		
	Συναρμολόγηση – εγκατάσταση στις υποδειχθείσες εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου.	ΝΑΙ		
7.	Κάθισμα γραφείου τροχήλατο με μπράτσα			
	Αρ. Μονάδων	6		
	Διαστάσεις πλάτης 43 cm x 50 cm (με απόκλιση +10%)	ΝΑΙ		
	Διαστάσεις έδρας 45 cm x 45 cm (με απόκλιση +10%)	ΝΑΙ		
	Μπράτσα	ΝΑΙ		
	Μεταλλικός σκελετός βαμμένος ηλεκτροστατικά με εποξειδική βαφή φούρνου (πούδρας)	ΝΑΙ		
	Περιστρεφόμενη βάση με 5 ακτίνες και διπλούς τροχούς.	ΝΑΙ		
	Δυνατότητα ρύθμισης κλίσης πλάτης	ΝΑΙ		
	Σύστημα αυξομείωσης ύψους	ΝΑΙ		
	Επένδυση έδρας και πλάτης με βραδύκαυστο ύφασμα υψηλής αντοχής.	ΝΑΙ		
	Χρώμα : μαύρο ή επιλογή της επιτροπής	ΝΑΙ		
	Να συνοδεύεται απαραίτητα από φωτογραφία	ΝΑΙ		
	Συναρμολόγηση – εγκατάσταση από τον προμηθευτή στις υποδειχθείσες εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου..	ΝΑΙ		
8.	Υποπόδια			
	Αρ. Μονάδων	4		
	Μεταλλικός σκελετός	ΝΑΙ		
	Επιφάνεια από σκληρό πλαστικό	ΝΑΙ		
	Να συνοδεύεται απαραίτητα από φωτογραφία	ΝΑΙ		
	Συναρμολόγηση – εγκατάσταση από τον προμηθευτή στις υποδειχθείσες εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου.	ΝΑΙ		

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΙΙ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Ελάχιστος χρόνος παράδοσης από την υπογραφή της σύμβασης		45 ημέρες		
2	Πιστοποιήσεις εταιρείας	ΕΠΙΘΥΜΗΤΟ			
3	Πιστοποιήσεις υλικών	ΕΠΙΘΥΜΗΤΟ			
4	Περίοδος Εγγύησης καλής λειτουργίας		4 χρόνια		
5	Περίοδος τεχνικής υποστήριξης		4 χρόνια		
6	Περίοδος εγγυημένης ύπαρξης ανταλλακτικών		10 χρόνια μετά την προμήθεια		

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι : ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΤΙΜΕΣ

A/A	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1		
2		
3		

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ : ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (χωρίς Φ.Π.Α.)	Φ.Π.Α. 13%	ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς Φ.Π.Α.)	ΣΥΝΟΛΟ (με Φ.Π.Α.)

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ : ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΕΙΔΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΟΜΑΔΑ Νο 1			
1.1.	ΚΑΝΑΠΕΣ ΤΡΙΘΕΣΙΟΣ	1	1.550,00
1.2.	ΠΟΛΥΘΡΟΝΕΣ	6	3.420,00
1.3.	ΤΡΑΠΕΖΑΚΙ ΑΝΑΜΟΝΗΣ	1	360,00
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Νο 1			5.330,00
ΟΜΑΔΑ Νο 2			
2.	ΈΠΙΠΛΟ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	4	13.600,00
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Νο 2			13.600,00
ΟΜΑΔΑ Νο 3			
3.	ΓΡΑΦΕΙΑ ΜΕ ΣΥΡΤΑΡΙΑ	3	2.400,00
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Νο 3			2.400,00
ΟΜΑΔΑ Νο 4			
4.	ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ	1	230,00
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Νο 4			230,00
ΟΜΑΔΑ Νο 5			
5.	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΛΕΙΣΤΗ	6	7.800,00
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Νο 5			7.800,00
ΟΜΑΔΑ Νο 6			
6.	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΑΝΟΙΧΤΗ	5	6.250,00
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Νο 6			6.250,00
ΟΜΑΔΑ Νο 7			
7.	ΚΑΡΕΚΛΑ ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ	6	2.700,00
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Νο 7			2.700,00
ΟΜΑΔΑ Νο 8			
8.	ΥΠΟΠΟΔΙΑ	4	800,00
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Νο 8			800,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΩΝ ΠΛΕΟΝ 13% Φ.Π.Α.			39.110,00

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV : ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΕΙΔΩΝ

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ/ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
1.1.	ΚΑΝΑΠΕΣ ΤΡΙΘΕΣΙΟΣ	1	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΣΥΡΟΥ (κα ΤΣΟΥΚΑΛΑ) Τηλ. : 22810-97030	ΗΡΩΩΝ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 98, 94100 ΣΥΡΟΣ
1.2.	ΠΟΛΥΘΡΟΝΕΣ	6		
1.3.	ΤΡΑΠΕΖΑΚΙ ΑΝΑΜΟΝΗΣ	1		
2.Α.	ΕΠΙΠΛΟ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	1		
2.Β.	ΕΠΙΠΛΟ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	2	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΧΙΟΥ(κα ΣΠΕΝΤΖΑ) Τηλ. : 22710-35030)	ΜΙΧΑΛΩΝ 8, 82100 ΧΙΟΣ
2.Γ.	ΕΠΙΠΛΟ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	1	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ (κα ΤΣΙΛΙΚΛΗ) Τηλ. : 22510-36030	ΙΜΒΡΟΥ 3, 81 100 ΜΥΤΙΛΗΝΗ
3.	ΓΡΑΦΕΙΑ ΜΕ ΣΥΡΤΑΡΙΑ	3	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ (κα ΚΩΤΣΑΛΟΥ) Τηλ. : 22510-36064	ΙΜΒΡΟΥ 3, 81 100 ΜΥΤΙΛΗΝΗ
4.	ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ	1	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ (κα ΜΑΡΙΝΑΤΟΥ) Τηλ. : 22510-36076	ΙΜΒΡΟΥ 3, 81 100 ΜΥΤΙΛΗΝΗ
5.	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΛΕΙΣΤΗ	6	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ (κα ΤΣΙΛΙΚΛΗ) Τηλ. : 22510-36030	ΙΜΒΡΟΥ 3, 81 100 ΜΥΤΙΛΗΝΗ
6.	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΑΝΟΙΧΤΗ	5	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΡΟΔΟΥ (κα ΜΠΕΗ) Τηλ. : 22410-99030	ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 1, 84 100 ΡΟΔΟΣ
7.	ΚΑΡΕΚΛΑ ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ	6	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ (κα ΜΑΡΙΝΑΤΟΥ) Τηλ. : 22510-36076	ΙΜΒΡΟΥ 3, 81 100 ΜΥΤΙΛΗΝΗ
8.	ΥΠΟΠΟΔΙΑ	4		

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....
Κατάστημα.....
Ταχ. Δ/νση :.....
Ημερομηνία Έκδοσης.....
Ευρώ.....

Προς
Πανεπιστήμιο Αιγαίου
Ταχ.Δ/νση : Λόφος Πανεπιστημίου, 811 00 Μυτιλήνη

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως του ποσού τωνευρώ υπέρ της ΕταιρείαςΔ/νση..... για τη συμμετοχή της στον διενεργούμενο διαγωνισμό της..... για την προμήθεια σύμφωνα με την υπ' αριθμόν πρωτοκόλλου 3756/5.07.2007 προκήρυξη.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από τη συμμετοχή της στον ανωτέρω διαγωνισμό καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την 31^η Οκτωβρίου 2007.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ταχ. Δ/ση

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....

Προς

Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Ταχ.Δ/ση : Λόφος Πανεπιστημίου, 811 00 Μυτιλήνη

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως του ποσού των

ευρώ

υπέρ

της

Εταιρείας.....

Δ/ση..... για την καλή εκτέλεση των όρων της με ημερομηνία σύμβασης, προ Φ.Π.Α. αξίας για την προμήθεια επίπλων.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (μέχρι την οριστική παραλαβή των ειδών).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ταχ. Δ/ση

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....

Προς

Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Ταχ.Δ/ση : Λόφος Πανεπιστημίου, 811 00 Μυτιλήνη

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ (ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείαςΔ/ση..... για την καλή λειτουργία των παραδοθέντων υπ' αυτής ειδών της με ημερομηνία σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία για τη προμήθεια επίπλων (αρ. Προκήρυξης 3756/5.07.2007) προς κάλυψη αναγκών του Πανεπιστημίου Αιγαίου και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας εκ.....ευρώ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.