



ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ &  
Κέντρο Πληροφόρησης  
Πανεπιστήμιο Αιγαίου

**ΙΔΡΥΜΑΤΙΚΟ ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟ**

**ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ**

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ**

**ΑΙΓΑΙΟΥ HELLANICUS**

**Οδηγίες κατάθεσης ηλεκτρονικών τεκμηρίων  
Γκρίζας Βιβλιογραφίας**

**2025**

## Περιεχόμενα

<b>Το Ιδρυματικό Αποθετήριο του Πανεπιστημίου Αιγαίου</b> .....	3
<b>Διαδικασία Κατάθεσης τεκμηρίων Γκρίζας Βιβλιογραφίας στο ΙΑ</b> .....	4
<b>Σύνδεση στο Αποθετήριο HeLLANICUS</b> .....	5
<b>Συμφωνία Τελικού Χρήστη</b> .....	7
<b>Ενημέρωση προφίλ</b> .....	8
<b>Αρχική Σελίδα Ιδρυματικού Αποθετηρίου HeLLANICUS</b> .....	9
<b>Φόρμα στοιχείων του τεκμηρίου</b> .....	10
<b>Υποχρεωτικά Πεδία</b> .....	10
<b>Συμπλήρωση πεδίων</b> .....	11
* <b>Πεδίο «Είδος τεκμηρίου»</b> .....	11
* <b>Πεδίο «Τίτλος»</b> .....	11
<b>Πεδίο «Συμπληρωματικός/δευτερεύων τίτλος»</b> .....	11
* <b>Πεδίο «Ονόματα δημιουργών»</b> .....	12
<b>Πεδίο «Θεματική Κατηγορία»</b> .....	12
* <b>Πεδίο «Λέξεις-Κλειδιά»</b> .....	12
* <b>Πεδίο «Γλώσσα τεκμηρίου»</b> .....	12
* <b>Δικαιώματα πρόσβασης στο τεκμήριο</b> .....	12
* <b>Πεδίο «Ίδρυμα του υποβάλλοντος»</b> .....	12
* <b>Πεδίο «Παράρτημα Βιβλιοθήκης»</b> .....	13
* <b>Πεδίο «Ημερομηνία ολοκλήρωσης εργασίας»</b> .....	13
* <b>Πεδίο «Περίληψη»</b> .....	13
* <b>Πεδίο «Όνομα επιβλέποντος-ουσας»</b> .....	13
<b>Πεδίο «Εξεταστική επιτροπή»</b> .....	14
* <b>Πεδίο «Εκδίδον ίδρυμα»</b> .....	14
* <b>Πεδίο «Εκδίδουσα Σχολή / Τμήμα»</b> .....	14
<b>Πεδίο «Αριθμός σελίδων»</b> .....	14
<b>Πεδίο «Συμπληρωματικά σχόλια»</b> .....	14
<b>Πεδίο «Χορηγός»</b> .....	14
<b>Συνθήκες πρόσβασης σε είδη</b> .....	15
<b>Πεδίο Creative Commons</b> .....	16
<b>Άδεια κατάθεσης</b> .....	18
<b>Ανέβασμα αρχείου-ων</b> .....	19
<b>Παράρτημα</b> .....	20
<b>Στοιχεία επικοινωνίας</b> .....	21

## Το Ιδρυματικό Αποθετήριο του Πανεπιστημίου Αιγαίου

Το Αποθετήριο αποτελεί βασική υποδομή για την κατάθεση, αρχειοθέτηση, τεκμηρίωση, διατήρηση και ανάδειξη των πρωτότυπων ηλεκτρονικών τεκμηρίων που παράγονται από τα μέλη της Ακαδημαϊκής Κοινότητας καθώς επίσης των ψηφιακών αντιγράφων σπανίων τεκμηρίων της συλλογής της Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Στο Αποθετήριο κατατίθενται:

- Τεκμήρια Γκρίζας Βιβλιογραφίας (πτυχιακές εργασίες, μεταπτυχιακές και διδακτορικές διατριβές).
- Ψηφιοποιημένες εφημερίδες ή αποδελτιωμένα αποκόμματα εφημερίδων.
- Σπάνιο ψηφιοποιημένο υλικό από την συλλογή της Βιβλιοθήκης

## Διαδικασία Κατάθεσης τεκμηρίων Γκρίζας Βιβλιογραφίας στο Ι.Α.

Η υπηρεσία κατάθεσης των διπλωματικών εργασιών των μελών της Ακαδημαϊκής Κοινότητας του Πανεπιστημίου Αιγαίου διατίθεται διαδικτυακά στην τοποθεσία:

<https://hellanicus.lib.aegean.gr/home>

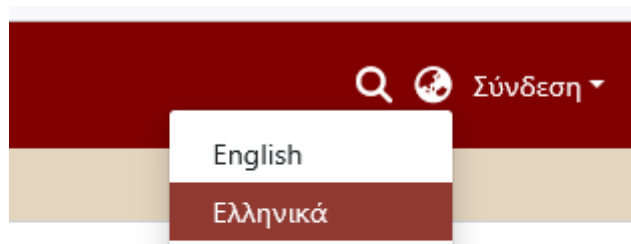


Καθώς και μέσω της Πύλης της Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Αιγαίου στην διεύθυνση :

<https://www.lib.aegean.gr/el/katathesi-tekmirioy-gkrizas-vivliografias>

Στη βάση του Αποθετηρίου μπορούν να συνδεθούν τα μέλη της Ακαδημαϊκής Κοινότητας του Πανεπιστημίου Αιγαίου καθώς και εξωτερικοί χρήστες μετά από την εγγραφή τους στην υπηρεσία.

Πριν την έναρξη της διαδικασίας σύνδεσης με το Αποθετήριο, ο χρήστης μπορεί να επιλέξει γλώσσα (αγγλικά ή ελληνικά).



## Σύνδεση στο Αποθετήριο HeLLANICUS

Στο επάνω δεξί μέρος της σελίδας, υπάρχει η επιλογή "Σύνδεση". Κάνοντας κλικ, ανοίγει ένα υπομενού όπου μπορείτε να εισαγάγετε τα προσωπικά σας στοιχεία σύνδεσης, τα οποία σας έχουν κοινοποιηθεί από το Πανεπιστήμιο.

Διεύθυνση ηλεκτρονικού τ.ε.  
Κωδικός πρόσβασης

→ Σύνδεση

Νέος χρήστης? Κάντε κλικ εδώ για να εγγραφείτε.  
Έχετε ξεχάσει τον κωδικό σας?

→ Συνδεθείτε με το Shibboleth

### **Σύνδεση μέσω LDAP (για κατάθεση χρηστών του Πανεπιστημίου Αιγαίου)**

Για να συνδεθείτε μέσω LDAP, συμπληρώστε τα πεδία Όνομα Χρήστη (Username) και Κωδικός Πρόσβασης (Password) και πατήστε το κουμπί "Σύνδεση". Εάν η διαδικασία ολοκληρωθεί με επιτυχία, το σύστημα θα σας επιστρέψει στην αρχική σελίδα, όπου η επιλογή "Σύνδεση" θα αντικατασταθεί από το εικονίδιο του προφίλ σας, όπως φαίνεται στην εικόνα.

### **Σύνδεση μέσω Shibboleth (για κατάθεση χρηστών από άλλα Πανεπιστήμια)**

Για να συνδεθείτε μέσω του συστήματος πιστοποίησης Shibboleth, πατήστε στο κουμπί "Συνδεθείτε με το Shibboleth". Το σύστημα θα σας ανακατευθύνει στον επίσημο ιστότοπο του Shibboleth, όπου θα εισαγάγετε τα στοιχεία σύνδεσής σας, όπως σας έχουν κοινοποιηθεί από το πανεπιστήμιο. Εάν η σύνδεση ολοκληρωθεί με επιτυχία, θα μεταφερθείτε ξανά στη σελίδα του αποθετηρίου, όπως και στην περίπτωση της σύνδεσης μέσω LDAP.

Στην συνέχεια εισάγετε το **Όνομα χρήστη** καθώς και τον **Κωδικό** σύνδεσης με το Πανεπιστήμιο Αιγαίου.

gkara

.....

→ Σύνδεση

Νέος χρήστης? Κάντε κλικ εδώ για να εγγραφείτε.

Έχετε ξεχάσει τον κωδικό σας;

→ Συνδεθείτε με το Shibboleth

**ΠΡΟΣΟΧΗ!** Βάζουμε το όνομα χρήστη πριν το @ .

Πχ. όνομα χρήστη: fme07135

**ΟΧΙ** όνομα χρήστη: fme07135@aegean.gr

# Συμφωνία Τελικού Χρήστη

Μετά την σύνδεσή σας θα εμφανιστεί η **Συμφωνία Τελικού Χρήστη** όπου στο τέλος της σελίδας θα πρέπει τσεκάρετε ότι συμφωνείτε και να αποθηκεύσετε.

**HELLANICUS** 🔍 🌐 🗑

Καταστήματα & Συλλογές Πλοήγηση στο DSpace +

Αρχική > Συμφωνία Τελικού Χρήστη

## Συμφωνία Τελικού Χρήστη

Last updated May 4, 2023

### Agreement to terms

These Terms of Use constitute a legally binding agreement made between you, whether personally or on behalf of an entity ("you") and Ανακτήσεις DSpace ("Company", "we", "us", or "our"), concerning your access to and use of this website as well as any other media form, media channel, mobile website or mobile application related, linked, or otherwise connected thereto (collectively, the "Site"). You agree that by accessing the Site, you have read, understood, and agreed to be bound by all of these Terms of Use and any future amendments thereof.

Supplemental terms and conditions or documents that may be posted on the Site from time to time are hereby expressly incorporated herein by reference. We reserve the right, in our sole discretion, to make changes or modifications to these Terms of Use at any time and for any reason. We will alert you about any changes by updating the "Last updated" date of these Terms of Use, and you waive any right to receive specific notice of each such change. Please ensure that you check the applicable Terms every time you use our Site so that you understand which Terms apply. You will be subject to, and will be deemed to have been made aware of and to have accepted, the changes in any revised Terms of Use by your continued use of the Site after the date such revised Terms of Use are posted.

The information provided on the Site is not intended for distribution to or use by any person or entity in any jurisdiction or country where such distribution or use would be contrary to law or regulation or which would subject us to any registration requirement within such jurisdiction or country. Accordingly, those persons who choose to access the Site from other locations do so on their own initiative and are solely responsible for compliance with local laws, if and to the extent local laws are applicable.

### Intellectual property rights

Unless otherwise indicated, the Site is our proprietary property and all source code, databases, functionality, software, website designs, audio, video, text, photographs, and graphics on the Site (collectively, the "Content") and the trademarks, service marks, and logos contained therein (the "Marks") are owned or controlled by us or licensed to us, and are protected by copyright and trademark laws and various other intellectual property rights and unfair competition laws of Ηνωμένες Πολιτείες, international copyright laws, and international conventions. The Content and the Marks are provided on the Site "AS IS" for your information and personal use only. Except as expressly provided in these Terms of Use, no part of the Site and no Content<sup>(i)</sup> or Marks may be copied, reproduced, aggregated, republished, uploaded, posted, publicly displayed, encoded, translated, transmitted, distributed, sold, licensed, or otherwise exploited for any commercial purpose whatsoever, without our express prior written permission.

Provided that you are eligible to use the Site, you are granted a limited license to access and use the Site and to download or print a copy of any portion of the Content to which you have properly gained access solely for your personal, non-commercial use. We reserve all rights not expressly granted to you in and to the Site, the Content and the Marks.

### User representations

By using the Site, you represent and warrant that: (1) all registration information you submit will be true, accurate, current, and complete; (2) you will maintain

CONSEQUENTIAL, EXEMPLARY, INCIDENTAL, SPECIAL, OR PUNITIVE DAMAGES, INCLUDING LOST PROFIT, LOST REVENUE, LOSS OF DATA, OR OTHER DAMAGES ARISING FROM YOUR USE OF THE SITE, EVEN IF WE HAVE BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

### Indemnification

You agree to defend, indemnify, and hold us harmless, including our subsidiaries, affiliates, and all of our respective officers, agents, partners, and employees, from and against any loss, damage, liability, claim, or demand, including reasonable attorneys' fees and expenses, made by any third party due to or arising out of: (1) your Contributions; (2) use of the Site; (3) breach of these Terms of Use; (4) any breach of your representations and warranties set forth in these Terms of Use; (5) your violation of the rights of a third party, including but not limited to intellectual property rights; or (6) any overt harmful act toward any other user of the Site with whom you connected via the Site. Notwithstanding the foregoing, we reserve the right, at your expense, to assume the exclusive defense and control of any matter for which you are required to indemnify us, and you agree to cooperate, at your expense, with our defense of such claims. We will use reasonable efforts to notify you of any such claim, action, or proceeding which is subject to this indemnification upon becoming aware of it.


### User Data

We will maintain certain data that you transmit to the Site for the purpose of managing the performance of the Site, as well as data relating to your use of the Site. Although we perform regular routine backups of data, you are solely responsible for all data that you transmit or that relates to any activity you have undertaken using the Site. You agree that we shall have no liability to you for any loss or corruption of any such data, and you hereby waive any right of action against us arising from any such loss or corruption of such data.

### Miscellaneous


These Terms of Use and any policies or operating rules posted by us on the Site or in respect to the Site constitute the entire agreement and understanding between you and us. Our failure to exercise or enforce any right or provision of these Terms of Use shall not operate as a waiver of such right or provision. These Terms of Use operate to the fullest extent permissible by law. We may assign any or all of our rights and obligations to others at any time. We shall not be responsible or liable for any loss, damage, delay, or failure to act caused by any cause beyond our reasonable control. If any provision or part of a provision of these Terms of Use is determined to be unlawful, void, or unenforceable, that provision or part of the provision is deemed severable from these Terms of Use and does not affect the validity and enforceability of any remaining provisions. There is no joint venture, partnership, employment or agency relationship created between you and us as a result of these Terms of Use or use of the Site. You agree that these Terms of Use will not be construed against us by virtue of having drafted them. You hereby waive any and all defenses you may have based on the electronic form of these Terms of Use and the lack of signing by the parties hereto to execute these Terms of Use.

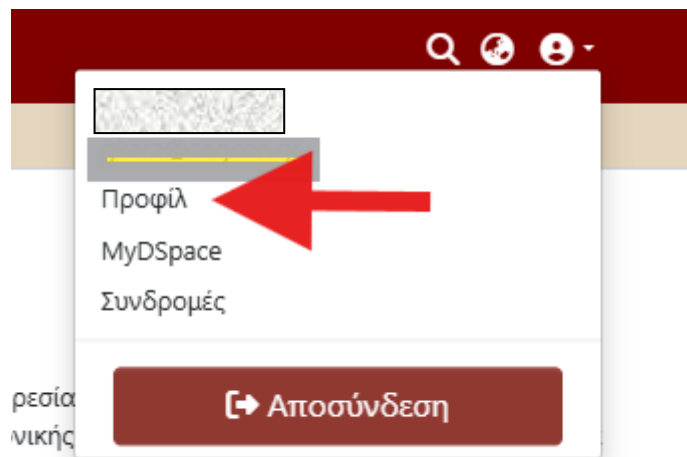
(i) The DSpace software used to run this site is open source. Options for reuse and reproduction of the DSpace software is governed by its open source license: <https://github.com/DSpace/DSpace/blob/main/LICENSE>

Έχω διαβάσει και συμφωνώ με τη Συμφωνία Τελικού Χρήστη 

Λογισμικό DSpace τελευταία διαβάσματα © 2002-2025 IYRASIS  
Πρόγραμμα σπουδών Συμφωνία Τελικού Χρήστη Πλοήγηση στο DSpace

## Ενημέρωση Προφίλ

Στο επάνω δεξί μέρος της σελίδας, υπάρχει το εικονίδιο . Κάνοντας κλικ, ανοίγει ένα υπομενού. Επιλέγετε την επιλογή Προφίλ. Στην οθόνη συμπληρώνονται τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας και πατάτε **Αποθήκευση**. Τα πεδία με \* αστερίσκο είναι υποχρεωτικά.





## Αρχική σελίδα Ιδρυματικού Αποθετηρίου HeLLANICUS

HELLANICUS

Κοινότητες & Συλλογές · Πλοήγηση στο DSpace · Στατιστικά

### Ιδρυματικό Αποθετήριο HELLANICUS

Το Ιδρυματικό Αποθετήριο HELLANICUS της Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Αιγαίου αποστέλλει την υπηρεσία κατάθεσης των ψηφιακών τομηνίων τα οποία παράγονται από τα μέλη της ακαδημαϊκής Κοινότητας του Ιδρυματός στα πλαίσια της επιστημονικής και κριτικής δραστηριότητας τους και τα οποία ως επί το πλείστον δεν είναι διαθέσιμα μέσω εμπορίου.

Βασικός σκοπός του ΙΑ είναι η συλλογή, οργάνωση, ανάδειξη και διατήρηση του επιστημονικού έργου των μελών της Ακαδημαϊκής Κοινότητας, όπως επιστημονικά άρθρα, διαλέξεις σεμιναρίων, συγγράμματα, δημοσιευμένα άρθρα, διδακτικό υλικό, διπλωματικές εργασίες, διδακτορικά, πολυμεσικό υλικό και βενεσοκετημένες εισήγησης, με τρόπο που να διασφαλίζει την εύκολη και απρόσκοπτη πρόσβαση σε αυτά.

Αναζήτηση στο αποθετήριο...

#### Κοινότητες στο DSpace

Επιλέξτε μια κοινότητα για να περιηγηθείτε στις συλλογές της.

Τώρα δείχνει 1 - 5 από 5

- Γκριζα Βιβλιογραφία **11727**  
Πτυχιακές, Μεταπτυχιακές και Διδακτορικές Διατριβές
- Εγχειρίδια Βιβλιοθήκης **2**  
Υλικό σχετικά με την βιβλιοθηκονομική επιστήμη, την ψηφιοποίηση και διατήρηση υλικού της Βιβλιοθήκης
- Ειδικές Συλλογές **784**  
Επίκαιρο υλικό δημοσιευμένο για λόγους διατήρησης, Οπτικοακουστικό υλικό
- Ερευνητικά εργαστήρια **4**  
Αποτελέσματα που παράγονται από εργαστήρια των Τμημάτων τριών Ιδρυμάτων
- Λοιπά ηλεκτρονικά τεκμήρια **12**  
Άρθρα, βιβλία, πρακτικά, σημειώσεις, κ.α.

### Γκριζα Βιβλιογραφία

Μόνομο URI για αυτήν την κοινότητα <https://hellanicus.lib.aegean.gr/handle/11610/1>

Περιηγούμε

Υποκοινότητες και Συλλογές	Κατά Ημερομηνία Έκδοσης	Από Συγγραφέα	Με τίτλο	Κατά θέμα
----------------------------	-------------------------	---------------	----------	-----------

#### Κοινότητες αυτής της Κοινότητας

Τώρα δείχνει 1 - 3 από 3

- Διδακτορικές διατριβές **768**
- Μεταπτυχιακές διατριβές **9941**
- Πτυχιακές διατριβές **9028**

Από τις διαθέσιμες επιλογές επιλέξτε, αρχικά το «Γκριζα βιβλιογραφία», στην συνέχεια το «Είδος της διατριβής», ακολούθως το «Τμήμα» ή/και το «Μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών».

Κάτω από το αντίστοιχο τμήμα της επιλογής σας υπάρχει το κουμπί «Υποβολή σε αυτή τη συλλογή».

## Φόρμα στοιχείων του τεκμηρίου

Αφού ολοκληρώσετε επιτυχώς τα προηγούμενα βήματα, το σύστημα θα σας ανακατευθύνει στη φόρμα υποβολής, όπου θα συμπληρώσετε τα απαραίτητα και προαιρετικά πεδία του τεκμηρίου που αποθέτετε στο αποθετήριο. Τα πεδία που απαιτούνται διαφέρουν ανάλογα με τον τύπο του τεκμηρίου.

Κατά τη διάρκεια της υποβολής, το σύστημα αποθηκεύει αυτόματα τις αλλαγές σας ώστε να μη χαθούν. Ωστόσο, μπορείτε να επιλέξετε ένα από τα παρακάτω κουμπιά:

- Αποθήκευση: Πραγματοποιεί χειροκίνητη αποθήκευση των αλλαγών σας.
- Αποθήκευση για αργότερα: Σας επιτρέπει να κλείσετε την εργασία στον φυλλομετρητή και να συνεχίσετε την υποβολή της αργότερα.
- Κατάθεση / Υποβολή: Οριστικοποιεί την υποβολή και την αποστέλλει προς έγκριση στο προσωπικό του αποθετηρίου.

## Υποχρεωτικά Πεδία

Ορισμένα πεδία είναι υποχρεωτικά για τη διασφάλιση της πληρότητας της υποβολής. Αν δεν συμπληρωθούν, δεν θα μπορείτε να ολοκληρώσετε την κατάθεση. Τα υποχρεωτικά πεδία φέρουν έναν αστερίσκο (\*).

- Σε περίπτωση υποβολής εργασίας που συνοδεύεται από εφαρμογή, αρχείο video, ιστοσελίδα κτλ., ή η εργασία/διατριβή είναι αποκλειστικά σε μορφή οπτικοακουστικού υλικού, αυτό κατατίθεται και στις «Ειδικές Συλλογές», «Οπτικοακουστικό υλικό».

## Συμπλήρωση πεδίων

\* Πεδίο «Είδος τεκμηρίου»

- Από το μενού επιλέγετε το είδος της εργασίας/διατριβής.

Περιγράψω

Είδος τεκμηρίου \*

Εκκαθάριση
<b>Πτυχιακή εργασία</b>
Μεταπτυχιακή εργασία
Διδακτορική διατριβή

\* Πεδίο «Τίτλος»

- Καταχωρείται ο πλήρης τίτλος της εργασίας/διατριβής όπως ακριβώς εμφανίζεται στη σελίδα τίτλου του έντυπου και του ψηφιακού τεκμηρίου. **Παραλείπονται εισαγωγικά που πλαισιώνουν τον ίδιο τον τίτλο, εκτός εάν χρησιμοποιούνται ως σύμβολα που πλαισιώνουν μέρος του τίτλου.**
- Ο υπότιτλος χωρίζεται από τον τίτλο με άνω κάτω τελεία (:) εάν δεν υπάρχει άλλη στίξη.
- Σε περίπτωση που υπάρχει και ξενόγλωσσος και ελληνικός τίτλος γράφεται τον έναν τίτλο στο υπάρχον πεδίο του τίτλος και για τον δεύτερο πατάτε το **+ Πρόσθεσε περισσότερα** όπου σας εμφανίζει άλλο ένα πεδίο προς συμπλήρωση.

Πεδίο «Συμπληρωματικός/δευτερεύων τίτλος»

- Καταχωρείται κάποιος τίτλος, επιπλέον του κύριου, εάν υπάρχει.
- Καταχωρείται ο τίτλος της εφαρμογής, ή της ταινίας, ηχογράφησης, animation, γενικότερα του συνοδευτικού υλικού της εργασίας, εφόσον υπάρχει.

\*Πεδίο «Όνόματα δημιουργών»

- Καταχωρείται το επίθετο και το πλήρες όνομα του συγγραφέα.
- Οι συγγραφείς θα πρέπει να τοποθετούνται με τη σειρά που εμφανίζονται στο τεκμήριο.
- Συνοδευτικά του ονόματος όπως Dr., PhD, ή ιδιότητες παραλείπονται.
- Προσθήκη επιπλέον ονομάτων γίνεται με το κουμπί **+ Πρόσθεσε περισσότερα** .

Πεδίο «Θεματική Κατηγορία»

- Το πεδίο **δεν είναι υποχρεωτικό**. Συμπληρώνετε από την υπηρεσία.
- Από το μενού επιλέγεται η αγγλική γλώσσα.
- Κάθε θέμα καταχωρείται με το κουμπί **+ Πρόσθεσε περισσότερα** .

\*Πεδίο «Λέξεις-Κλειδιά»

- Στο πεδίο καταχωρούνται οι λέξεις που περιγράφουν καλύτερα το θέμα της εργασίας/διατριβής.
- Κάθε λέξη-κλειδί καταχωρείται με το κουμπί **+ Πρόσθεσε περισσότερα** .
- Από το μενού **επιλέγεται η γλώσσα**.
- Λέξη-κλειδί μπορεί να αποτελεί και μια φράση όπως: Environmental policy, Time-series calculations, Chemical oceanography.
- Συνιστάται να δίνονται τρεις λέξεις/φράσεις-κλειδιά στα ελληνικά, τρεις στα αγγλικά.

Πεδίο «Γλώσσα τεκμηρίου»

- Από το μενού επιλέγεται η γλώσσα στην οποία έχει γραφτεί το κείμενο της εργασίας/διατριβής.

\*Δικαιώματα πρόσβασης στο τεκμήριο

- Επιλέγετε Δημόσια διαθέσιμο

\*Πεδίο «Ίδρυμα του υποβάλλοντος»

- Επιλέγετε το Πανεπιστήμιο Αιγαίου.

\*Πεδίο «Παραρτήματα Βιβλιοθήκης»

- Από το μενού επιλέγεται σε ποιο παράρτημα της Βιβλιοθήκης ανήκει η εργασία.

\*Πεδίο «Ημερομηνία ολοκλήρωσης εργασίας»

- Στο πεδίο καταχωρείται το Έτος και προαιρετικά, ο Μήνας/Ημερομηνία, όπως αναγράφονται στην σελίδα τίτλου της εργασίας/διατριβής.

\*Πεδίο «Περίληψη»

- Επιλέγεται η γλώσσα της περίληψης (ελληνική ή αγγλική).
- Η περίληψη πρέπει να είναι τουλάχιστον 200 λέξεων και όχι περισσότερο από 1 σελίδα.
- Υπάρχει η δυνατότητα προσθήκης κειμένου περίληψης και στην αγγλική γλώσσα. Σε αυτή την περίπτωση επιλέξτε το **+ Πρόσθεσε περισσότερα** προκειμένου να είναι επιτυχής η πρώτη καταχώρηση, στην συνέχεια επιλέξτε ως γλώσσα τα αγγλικά και προσθέστε το νέο κείμενο.
- Η περίληψη στα αγγλικά δεν είναι υποχρεωτική.

\*Πεδίο «Όνομα επιβλέποντος-ουσας»

- Καταχωρείται ο επιβλέπων καθηγητής. Ισχύουν οι ίδιοι κανόνες για την καταχώρηση του ονόματος όπως αυτοί που αναφέρονται ανωτέρω στο πεδίο «**«Ονόματα δημιουργών»**»
- Στην περίπτωση που υπάρχουν περισσότεροι επιβλέποντες, καταχωρούμε τα ονόματα με την σειρά που αναφέρονται στην σελίδα τίτλου.
- Κάθε όνομα καταχωρείται με το κουμπί **+ Πρόσθεσε περισσότερα**

#### Πεδίο «Εξεταστική επιτροπή»

- Καταχωρούνται τα ονόματα των διδασκόντων-μελών που αποτελούν την εξεταστική επιτροπή.
- Στην περίπτωση που ο επιβλέπων είναι και μέλος της εξεταστικής επιτροπής αναφέρεται και στην εξεταστική επιτροπή.
- Ισχύουν οι ίδιοι κανόνες για την καταχώρηση του ονόματος όπως αυτοί που αναφέρονται ανωτέρω στο πεδίο «**«Ονόματα δημιουργών»**»
- Κάθε όνομα καταχωρείται με το κουμπί **+ Πρόσθεσε περισσότερα**

#### \*Πεδίο «Εκδίδον ίδρυμα»

- Επιλέγετε το κατάλληλο Ίδρυμα από την λίστα.

#### \*Πεδίο «Εκδίδουσα Σχολή / Τμήμα»

- Από το μενού επιλέγεται η **Σχολή και Τμήμα** του Ιδρύματος στο οποίο εκπονήθηκε η εργασία. Παράδειγμα: Σχολή Περιβάλλοντος / Τμήμα Περιβάλλοντος.

#### Πεδίο «Αριθμός σελίδων»

- Καταχωρείται ο αριθμός σελίδων της εργασίας με την μορφή: 162 σ.

#### Πεδίο «Συμπληρωματικά σχόλια»

- Πεδίο ελεύθερου κειμένου.
- Αναφέρονται τυχόν ιδιαιτερότητες σχετικά με την εργασία, σχόλια για κάποιο συνοδευτικό υλικό κ.α.
- Στην περίπτωση που το Ίδρυμα δεν είναι το Πανεπιστήμιο Αιγαίου ή η εργασία έγινε στα πλαίσια συνεργασίας με κάποιο άλλο Ίδρυμα, συμπληρώστε το πεδίο αυτό με το αντίστοιχο Ίδρυμα, Σχολή και το Τμήμα.
- Από το μενού, επιλέγεται η γλώσσα του κειμένου.

#### Πεδίο «Χορηγός»

- Μια δήλωση σχετική με πιθανούς χορηγούς που χρηματοδότησαν την εκπόνηση της εργασίας (π.χ. μέσω χορήγησης υποτροφίας).

## Συνθήκες πρόσβασης σε είδη

Επιλέγετε τον τύπο συνθήκης πρόσβασης που σας αναλογεί.

- **Η δυνατότητα επιλογής του χρονικού περιορισμού, απευθύνεται στους συγγραφείς διδακτορικών και επιστημονικών δημοσιεύσεων οι οποίοι έχουν χρονικούς περιορισμούς (π.χ. από εκδότες).**

Συνθήκες πρόσβασης σε είδη

**Πολιτική Ανοιχτής Πρόσβασης**  
Από 5 Σεπτεμβρίου 2017 μετά από σχετική απόφαση της Συγκλήτου (υπ' αριθμ. 79/05.09.2017) η πρόσβαση στο περιεχόμενο των τεκμηρίων πα...

Ειδικότερα για τις διδακτορικές διατριβές ο χρονικός περιορισμός δημοσίευσης του τεκμηρίου δεν μπορεί να ξεπερνά το 1 έτος, ενώ για τις επτ... έως τη λήξη του περιορισμού (embargo) του εκδότη και/ή του δημιουργού.

Τύπος συνθήκης πρόσβασης

Ανοιχτή Πρόσβαση

**Ανοιχτή Πρόσβαση**

Χρονικός Περιορισμός (Μόνο για Διδακτορικές Διατριβές και Επιστημονικές Δημοσιεύσεις)

Από

Επιλέξτε την ημερομηνία από την οποία εφαρμόζεται η σχετική συνθήκη πρόσβασης

+ Πρόσθεσε περισσότερα

## Πεδίο Creative Commons

Το πεδίο Creative Commons χρησιμοποιείται για την επιλογή άδειας χρήσης. Οι άδειες Creative Commons επιτρέπουν στους δημιουργούς να ορίσουν τους όρους χρήσης των έργων τους.

### **Διαθέσιμες άδειες:**

- CC BY (Attribution): Επιτρέπει τη χρήση, τροποποίηση και διανομή του έργου, ακόμα και για εμπορικούς σκοπούς, αρκεί να αναγνωρίζεται η αρχική δημιουργία.
- CC BY-SA (Attribution-ShareAlike): Επιτρέπει τη χρήση, τροποποίηση και διανομή, με την προϋπόθεση ότι η νέα δημιουργία διανέμεται με την ίδια άδεια (ShareAlike).
- CC BY-ND (Attribution-NoDerivatives): Επιτρέπει τη διανομή του έργου, ακόμα και για 10 εμπορικούς σκοπούς, αλλά απαγορεύει τη δημιουργία παράγωγων έργων.
- CC BY-NC (Attribution-NonCommercial): Επιτρέπει τη χρήση και τροποποίηση του έργου μόνο για μη εμπορικούς σκοπούς, με αναγνώριση του δημιουργού.
- CC BY-NC-SA (Attribution-NonCommercial-ShareAlike): Επιτρέπει τη μη εμπορική χρήση και τροποποίηση, με την προϋπόθεση ότι διανέμεται με την ίδια άδεια (ShareAlike).
- CC BY-NC-ND (Attribution-NonCommercial-NoDerivatives): Επιτρέπει μόνο μη εμπορική διανομή χωρίς τροποποίηση ή δημιουργία παράγωγων έργων.
- CC0 (Public Domain Dedication): Επιτρέπει τη χρήση χωρίς περιορισμούς, καθώς ο δημιουργός αποποιείται όλων των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας.



Άδεια Creative Commons

Οι άδειες Creative Commons (<http://creativecommons.org/>) εξασφαλίζουν έναν εύκολο και τυποποιημένο τρόπο όπου οι δημιουργοί μπορούν να διανείμουν το έργο τους στο κοινό, διατηρώντας τα πνευματικά τους δικαιώματα. Οι εν λόγω άδειες ποικίλλουν και ο εκάστοτε δημιουργός έχει τη δυνατότητα να επιλέξει εκείνη που ανταποκρίνεται καλύτερα στις ανάγκες του, **εξηγώντας με σαφήνεια σε αυτούς που θέλουν να χρησιμοποιήσουν το έργο τους, τι επιτρέπεται να κάνουν με αυτό.**

Προκειμένου να καθορισθεί η κατάλληλη άδεια Creative Commons που επιθυμείτε να αποδοθεί στο έργο σας, με ταυτόχρονη διατήρηση των πνευματικών σας δικαιωμάτων, επιλέξτε αναλόγως:

**Creative Commons \***

CC0 **Επιτρέπει εμπορικές χρήσεις του έργου σας** ?

Creative Commons

Όχι

**Επιθυμείτε να είναι εφικτές τροποποιήσεις στο έργο σας** ?

Ναι

ShareAlike

Όχι

**Διευκρινίζεται ότι η επιλογή Share Alike σημαίνει:** αν τροποποιηθεί, μετατραπεί ή χρησιμοποιηθεί το υλικό σας για τη δημιουργία νέου υλικού, αυτό θα πρέπει να διανέμεται κάτω από την ίδια άδεια με τη δική σας.

**Δικαιοδοσία της άδειάς σας.** ?


International \*

**Μετά την επιλογή της άδεια τσεκάρετε το κουτί επιβεβαίωσης.**

Παραχωρώ την παραπάνω άδεια

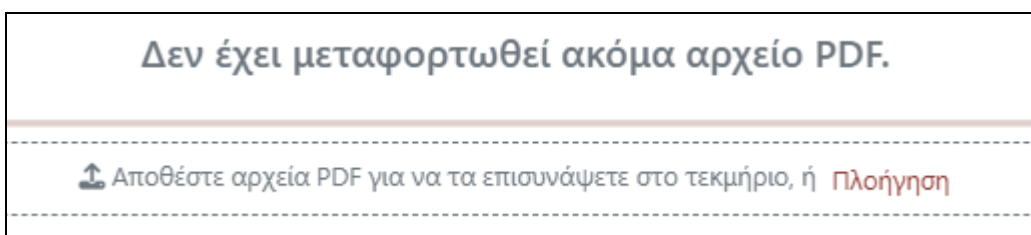
## Άδεια κατάθεσης

**Μετά την ανάγνωση του κειμένου της άδειας κατάθεσης τσεκάρετε το κουτί της επιβεβαίωσης.**

Άδεια κατάθεσης
<p>ΑΔΕΙΑ ΔΙΑΘΕΣΗΣ</p> <p>Ο/Η υπογεγραμμένος/η δηλώνω ρητά και ανεπιφύλακτα ότι :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Είμαι ο/η δημιουργός του προς κατάθεση τεκμηρίου και ο/η νόμιμος κάτοχος των πνευματικών δικαιωμάτων</li><li>2. Το τεκμήριο έχει εκπονηθεί με σεβασμό και σε συμμόρφωση με τις αρχές της έρευνας, δεν προκύπτει από διαδικασία που απαιτείται να διασφαλισθεί όλες οι αναγκαίες άδειες χρήσης ή η χρήση αυτών είναι επιτρεπτή σύμφωνα με το σύστημα τ</li><li>3. Εφόσον στο κατατεθειμένο τεκμήριο έχω συμπεριλάβει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τρίτων προσώπων (π.χ. φωτογραφίες, κ.λπ.), και φέρω αποκλειστικά τη σχετική ευθύνη για τυχόν παραβιάσεις της νομοθεσίας.</li><li>4. Δηλώνω και βεβαιώνω ότι το τεκμήριο έχει εκπονηθεί με σεβασμό σε απόρρητα που προβλέπονται από τον Νόμο.</li><li>5. Παραχωρώ στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου το μη-αποκλειστικό δικαίωμα δημοσίευσης και διάθεσης της ηλεκτρονικής έκδοσης του τεκμηρίου.</li><li>6. Η παραχώρηση του παραπάνω δικαιώματος δεν έρχεται σε σύγκρουση με τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας.</li><li>7. Η Βιβλιοθήκη δεν ασκεί κανενός είδους επιμέλεια ή επιφέρει οποιαδήποτε τροποποίηση στο περιεχόμενο του τεκμηρίου.</li><li>8. Γνωρίζω ότι το ψηφιακό τεκμήριο θα συμπεριληφθεί στο Ιδρυματικό Αποθετήριο του Πανεπιστημίου Αιγαίου.</li><li>9. Η Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Αιγαίου μπορεί να διατηρεί περισσότερα από ένα ψηφιακά αντίγραφα του τεκμηρίου.</li></ol> <p>Επιπλέον έχω ενημερωθεί για την προαιρετική επιλογή να παραχωρηθεί το πνευματικό μου έργο με άδεια Creative Commons.</p> <p>Δηλώνω υπεύθυνα ότι:</p> <p>Αποδέχομαι και συμφωνώ με τους όρους και το χρόνο διάθεσης και πρόσβασης στο ηλεκτρονικό αρχείο του Πανεπιστημίου Αιγαίου.</p> <p>Η Δημόσια άδεια που παραχωρώ ισχύει από την ίδια ημέρα με εκείνη της διάθεσης του πνευματικού μου έργου.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Επιβεβαιώνω την παραπάνω άδεια </p>

## Ανέβασμα αρχείου-ων

Επισημαίνεται ότι το τεκμήριο που θα κατατεθεί πρέπει να είναι το τελικό (βαθμολογημένο) και σε ένα ενιαίο αρχείο σε μορφή .PDF



Μπορείτε να αποθέστε ή να προηγηθείτε στον υπολογιστή σας για να επισυνάψετε το αρχείο της εργασίας σας.

Σ' αυτό το σημείο έχετε ολοκληρώσει την διαδικασία συμπλήρωσης της φόρμας. Σας δίνεται η δυνατότητα να κάνετε αποθήκευση για αργότερα σε περίπτωση που δεν επιθυμείτε την άμεση κατάθεση του τεκμηρίου σας ή οριστικοποιήσετε την κατάθεσή σας.



## Παράρτημα

Ακολουθεί το κείμενο της άδειας διάθεσης.

### ΑΔΕΙΑ ΔΙΑΘΕΣΗΣ

Ο/Η υπογεγραμμένος/η δηλώνω ρητά και ανεπιφύλακτα ότι :

1. Είμαι ο/η δημιουργός του προς κατάθεση τεκμηρίου και ο/η νόμιμος κάτοχος των πνευματικών δικαιωμάτων του.
2. Το τεκμήριο έχει εκπονηθεί με σεβασμό και σε συμμόρφωση με τις αρχές της έρευνας, δεν προκύπτει από λογοκλοπή ή νοθευμένη έρευνα. Δεν προσβάλλει πνευματικά δικαιώματα άλλων δημιουργών. Όπου υφίστανται δικαιώματα άλλων δημιουργών/προσώπων έχει γίνει εκκαθάριση αυτών, δηλαδή έχουν διασφαλισθεί όλες οι αναγκαίες άδειες χρήσης ή η χρήση αυτών είναι επιτρεπτή σύμφωνα με το σύστημα περιορισμών του δικαιώματος πνευματικής ιδιοκτησίας του Ν. 2121/1993 όπως ισχύει.
3. Εφόσον στο κατατεθειμένο τεκμήριο έχω συμπεριλάβει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τρίτων προσώπων, δηλώνω υπεύθυνα ότι έχω συμμορφωθεί με τα προβλεπόμενα στην οικεία νομοθεσία (ν. 2472/1997 για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως ισχύει), και φέρω αποκλειστικά τη σχετική ευθύνη για τυχόν παραβιάσεις της νομοθεσίας.
4. Δηλώνω και βεβαιώνω ότι το τεκμήριο έχει εκπονηθεί με σεβασμό σε απόρρητα που προβλέπονται από τη νομοθεσία.
5. Παραχωρώ στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου το μη-αποκλειστικό δικαίωμα δημοσίευσης και διάθεσης της ηλεκτρονικής μορφής του τεκμηρίου, υπό την προϋπόθεση ότι διατίθεται για εκπαιδευτική και ερευνητική χρήση μη κερδοσκοπικού/εμπορικού χαρακτήρα.
6. Η παραχώρηση του παραπάνω δικαιώματος δεν έρχεται σε σύγκρουση με τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας τρίτων προσώπων.
7. Η Βιβλιοθήκη δεν ασκεί κανενός είδους επιμέλεια ή επιφέρει οποιαδήποτε τροποποίηση στο περιεχόμενο του τεκμηρίου και ως δημιουργός αναλαμβάνω πλήρως την ευθύνη του περιεχομένου του.
8. Γνωρίζω ότι το ψηφιακό τεκμήριο θα συμπεριληφθεί στο Ιδρυματικό Αποθετήριο του Πανεπιστημίου Αιγαίου και συναινώ σε αυτό.
9. Η Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Αιγαίου μπορεί να διατηρεί περισσότερα από ένα ψηφιακά αντίγραφα του τεκμηρίου και να μεταφέρει την ηλεκτρονική μορφή του σε άλλο μέσο ή μορφή για λόγους ασφάλειας, συντήρησης και διατήρησης, υπό την προϋπόθεση ότι δεν επέρχεται οποιαδήποτε αλλαγή στο περιεχόμενο.

Επιπλέον έχω ενημερωθεί για την προαιρετική επιλογή να παραχωρηθεί το πνευματικό μου έργο με άδεια Creative Commons.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι:

Αποδέχομαι και συμφωνώ με τους όρους και το χρόνο διάθεσης και πρόσβασης στο ηλεκτρονικό αρχείο του τεκμηρίου που καθορίζονται από την Πολιτική Ανοιχτής Πρόσβασης ([https://www.lib.aegean.gr/sites/default/files/node\\_files/docs/politiki\\_anoixtis\\_prosvasis.pdf](https://www.lib.aegean.gr/sites/default/files/node_files/docs/politiki_anoixtis_prosvasis.pdf)).

Η Δημόσια άδεια που παραχωρώ ισχύει από την ίδια ημέρα με εκείνη της διάθεσης του πνευματικού μου έργου στο Ψηφιακό Αποθετήριο του Πανεπιστήμιου Αιγαίου.

## Στοιχεία επικοινωνίας

Εάν έχετε απορίες σχετικά με την άδεια επικοινωνήστε με τους διαχειριστές του Ιδρυματικού Αποθετηρίου HELLANICUS.

Email: [hellanicus-helpdesk@aegean.gr](mailto:hellanicus-helpdesk@aegean.gr)



ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ &  
Κέντρο Πληροφόρησης  
Πανεπιστήμιο Αιγαίου